

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
1	2012年度	事務部企画課	契約	委託契約綴	1	企画課契約係	2013年 4月 1日	7	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2	2013年度	事務部企画課	契約	委託契約綴	1	企画課契約係	2014年 4月 1日	7	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
3	2014年度	事務部企画課	契約	委託契約綴	1	企画課契約係	2015年 4月 1日	7	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
4	2015年度	事務部企画課	契約	委託契約綴	1	企画課契約係	2016年 4月 1日	7	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
5	2016年度	事務部企画課	契約	委託契約綴	1	企画課契約係	2017年 4月 1日	7	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
6	2017年度	事務部企画課	契約	委託契約綴	1	企画課契約係	2018年 4月 1日	7	2025年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
7	2018年度	事務部企画課	契約	委託契約綴	1	企画課契約係	2019年 4月 1日	7	2026年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
8	2012年度	事務部企画課	契約	医薬品共同購入綴	1	企画課契約係	2013年 4月 1日	7	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
9	2013年度	事務部企画課	契約	医薬品共同購入綴	1	企画課契約係	2014年 4月 1日	7	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
10	2014年度	事務部企画課	契約	医薬品共同購入綴	1	企画課契約係	2015年 4月 1日	7	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
11	2015年度	事務部企画課	契約	医薬品共同購入綴	1	企画課契約係	2016年 4月 1日	7	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
12	2016年度	事務部企画課	契約	医薬品共同購入綴	1	企画課契約係	2017年 4月 1日	7	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
13	2017年度	事務部企画課	契約	医薬品共同購入綴	1	企画課契約係	2018年 4月 1日	7	2025年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
14	2018年度	事務部企画課	契約	医薬品共同購入綴	1	企画課契約係	2019年 4月 1日	7	2026年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
15	2016年度	事務部管理課	会議等	医療安全管理委員会(開催通知、配付資料、議事録)	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
16	2017年度	事務部管理課	会議等	医療安全管理委員会(開催通知、配付資料、議事録)	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
17	2018年度	事務部管理課	会議等	医療安全管理委員会(開催通知、配付資料、議事録)	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
18	2014年度	放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記録	1	放射線科	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
19	2015年度	放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記録	1	放射線科	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
20	2016年度	放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記録	1	放射線科	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
21	2017年度	放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記録	1	放射線科	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
22	2018年度	放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記録	1	放射線科	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
23	2016年度	事務部管理課	服務	勤務時間管理簿	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
24	2017年度	事務部管理課	服務	勤務時間管理簿	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
25	2018年度	事務部管理課	服務	勤務時間管理簿	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
26	2009年度	事務部企画課	物品管理	減価償却資産台帳	1	企画課契約係	2010年 4月 1日	10	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
27	2010年度	事務部企画課	物品管理	減価償却資産台帳	1	企画課契約係	2011年 4月 1日	10	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
28	2011年度	事務部企画課	物品管理	減価償却資産台帳	1	企画課契約係	2012年 4月 1日	10	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
29	2012年度	事務部企画課	物品管理	減価償却資産台帳	1	企画課契約係	2013年 4月 1日	10	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
30	2013年度	事務部企画課	物品管理	減価償却資産台帳	1	企画課契約係	2014年 4月 1日	10	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
31	2014年度	事務部企画課	物品管理	減価償却資産台帳	1	企画課契約係	2015年 4月 1日	10	2025年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
32	2015年度	事務部企画課	物品管理	減価償却資産台帳	1	企画課契約係	2016年 4月 1日	10	2026年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
33	2016年度	事務部企画課	物品管理	減価償却資産台帳	1	企画課契約係	2017年 4月 1日	10	2027年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
34	2017年度	事務部企画課	物品管理	減価償却資産台帳	1	企画課契約係	2018年 4月 1日	10	2028年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
35	2018年度	事務部企画課	物品管理	減価償却資産台帳	1	企画課契約係	2019年 4月 1日	10	2029年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
36	2014年度	事務部管理課	服務	講演等承認申請書	1	管理課庶務係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
37	2015年度	事務部管理課	服務	講演等承認申請書	1	管理課庶務係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
38	2016年度	事務部管理課	服務	講演等承認申請書	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
39	2017年度	事務部管理課	服務	講演等承認申請書	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
40	2018年度	事務部管理課	服務	講演等承認申請書	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
41	2016年度	事務部企画課	物品管理	固定資産台帳	1	企画課経営企画係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
42	2017年度	事務部企画課	物品管理	固定資産台帳	1	企画課経営企画係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
43	2018年度	事務部企画課	物品管理	固定資産台帳	1	企画課経営企画係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
44	2016年度	事務部管理課	庁舎管理	消防関係届出、防災訓練綴	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
45	2017年度	事務部管理課	庁舎管理	消防関係届出、防災訓練綴	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
46	2018年度	事務部管理課	庁舎管理	消防関係届出、防災訓練綴	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
47	2009年度	事務部企画課	物品管理	棚卸台帳	1	企画課契約係	2010年 4月 1日	10	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
48	2010年度	事務部企画課	物品管理	棚卸台帳	1	企画課契約係	2011年 4月 1日	10	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
49	2011年度	事務部企画課	物品管理	棚卸台帳	1	企画課契約係	2012年 4月 1日	10	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
50	2012年度	事務部企画課	物品管理	棚卸台帳	1	企画課契約係	2013年 4月 1日	10	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
51	2013年度	事務部企画課	物品管理	棚卸台帳	1	企画課契約係	2014年 4月 1日	10	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
52	2014年度	事務部企画課	物品管理	棚卸台帳	1	企画課契約係	2015年 4月 1日	10	2025年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
53	2015年度	事務部企画課	物品管理	棚卸台帳	1	企画課契約係	2016年 4月 1日	10	2026年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
54	2016年度	事務部企画課	物品管理	棚卸台帳	1	企画課契約係	2017年 4月 1日	10	2027年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
55	2017年度	事務部企画課	物品管理	棚卸台帳	1	企画課契約係	2018年 4月 1日	10	2028年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
56	2018年度	事務部企画課	物品管理	棚卸台帳	1	企画課契約係	2019年 4月 1日	10	2029年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
57	2004年度	事務部管理課	例規等	保育委員会規程	1	管理課庶務係	2005年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
58	2005年度	事務部管理課	例規等	保育委員会規程	1	管理課庶務係	2006年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
59	2006年度	事務部管理課	例規等	保育委員会規程	1	管理課庶務係	2007年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
60	2007年度	事務部管理課	例規等	保育委員会規程	1	管理課庶務係	2008年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
61	2008年度	事務部管理課	例規等	保育委員会規程	1	管理課庶務係	2009年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
62	2009年度	事務部管理課	例規等	保育委員会規程	1	管理課庶務係	2010年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
63	2010年度	事務部管理課	例規等	保育委員会規程	1	管理課庶務係	2011年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
64	2011年度	事務部管理課	例規等	保育委員会規程	1	管理課庶務係	2012年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
65	2012年度	事務部管理課	例規等	保育委員会規程	1	管理課庶務係	2013年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
66	2013年度	事務部管理課	例規等	保育委員会規程	1	管理課庶務係	2014年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
67	2014年度	事務部管理課	例規等	保育委員会規程	1	管理課庶務係	2015年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
68	2015年度	事務部管理課	例規等	保育委員会規程	1	管理課庶務係	2016年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
69	2016年度	事務部管理課	例規等	保育委員会規程	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
70	2017年度	事務部管理課	例規等	保育委員会規程	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
71	2018年度	事務部管理課	例規等	保育委員会規程	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
72	2016年度	事務部企画課	日誌	ボイラー日誌	1	企画課経営企画係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
73	2017年度	事務部企画課	日誌	ボイラー日誌	1	企画課経営企画係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
74	2018年度	事務部企画課	日誌	ボイラー日誌	1	企画課経営企画係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
75	2016年度	事務部企画課	会議等	保険診療報酬対策(高額レセプト点検)委員会議事録	1	企画課医事専門職	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
76	2017年度	事務部企画課	会議等	保険診療報酬対策(高額レセプト点検)委員会議事録	1	企画課医事専門職	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
77	2018年度	事務部企画課	会議等	保険診療報酬対策(高額レセプト点検)委員会議事録	1	企画課医事専門職	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
78	2012年度	事務部企画課	契約	保守契約綴	1	企画課契約係	2013年 4月 1日	7	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
79	2013年度	事務部企画課	契約	保守契約綴	1	企画課契約係	2014年 4月 1日	7	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
80	2014年度	事務部企画課	契約	保守契約綴	1	企画課契約係	2015年 4月 1日	7	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
81	2015年度	事務部企画課	契約	保守契約綴	1	企画課契約係	2016年 4月 1日	7	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
82	2016年度	事務部企画課	契約	保守契約綴	1	企画課契約係	2017年 4月 1日	7	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
83	2017年度	事務部企画課	契約	保守契約綴	1	企画課契約係	2018年 4月 1日	7	2025年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
84	2018年度	事務部企画課	契約	保守契約綴	1	企画課契約係	2019年 4月 1日	7	2026年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
85	2016年度	事務部管理課	ボランティア	ボランティア希望申請、誓約書	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
86	2017年度	事務部管理課	ボランティア	ボランティア希望申請、誓約書	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
87	2018年度	事務部管理課	ボランティア	ボランティア希望申請、誓約書	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
88	2016年度	事務部管理課	ボランティア	ボランティア配置計画	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
89	2017年度	事務部管理課	ボランティア	ボランティア配置計画	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
90	2018年度	事務部管理課	ボランティア	ボランティア配置計画	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
91	2016年度	事務部管理課	日誌	医師当直日誌	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
92	2017年度	事務部管理課	日誌	医師当直日誌	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
93	2018年度	事務部管理課	日誌	医師当直日誌	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
94	2014年度	事務部企画課	文書管理	医事室保存ファイル貸出簿	1	企画課医事専門職	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
95	2015年度	事務部企画課	文書管理	医事室保存ファイル貸出簿	1	企画課医事専門職	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
96	2016年度	事務部企画課	文書管理	医事室保存ファイル貸出簿	1	企画課医事専門職	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
97	2017年度	事務部企画課	文書管理	医事室保存ファイル貸出簿	1	企画課医事専門職	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
98	2018年度	事務部企画課	文書管理	医事室保存ファイル貸出簿	1	企画課医事専門職	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
99	2016年度	事務部管理課	日誌	医事当直日誌	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
100	2017年度	事務部管理課	日誌	医事当直日誌	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
101	2018年度	事務部管理課	日誌	医事当直日誌	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
102	2016年度	事務部企画課	医事管理	医事日誌	1	企画課算定・病歴	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
103	2017年度	事務部企画課	医事管理	医事日誌	1	企画課算定・病歴	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
104	2018年度	事務部企画課	医事管理	医事日誌	1	企画課算定・病歴	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
105	2016年度	事務部企画課	会議等	医療ガス安全管理委員会(配付資料、議事録)	1	企画課契約係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
106	2017年度	事務部企画課	会議等	医療ガス安全管理委員会(配付資料、議事録)	1	企画課契約係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
107	2018年度	事務部企画課	会議等	医療ガス安全管理委員会(配付資料、議事録)	1	企画課契約係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
108	1993年度	看護部	例規等	医療事故防止対策マニュアル	1	旧国立療養所盛岡	1994年 4月 1日	30	2024年 3月 31日	紙	医療安全管理室	看護部長	廃棄	
109	2004年度	看護部	例規等	医療事故防止対策マニュアル	1	看護部	2005年 4月 1日	30	2035年 3月 31日	紙	医療安全管理室	看護部長	廃棄	
110	2005年度	看護部	例規等	医療事故防止対策マニュアル	1	看護部	2006年 4月 1日	30	2036年 3月 31日	紙	医療安全管理室	看護部長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成 取得課	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の 種別	保存場所	管理担当 課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
111	2006年度	看護部	例規等	医療事故防止対策マニュアル	1	看護部	2007年 4月 1日	30	2037年 3月 31日	紙	医療安全管理室	看護部長	廃棄	
112	2007年度	看護部	例規等	医療事故防止対策マニュアル	1	看護部	2008年 4月 1日	30	2038年 3月 31日	紙	医療安全管理室	看護部長	廃棄	
113	2008年度	看護部	例規等	医療事故防止対策マニュアル	1	看護部	2009年 4月 1日	30	2039年 3月 31日	紙	医療安全管理室	看護部長	廃棄	
114	2009年度	看護部	例規等	医療事故防止対策マニュアル	1	看護部	2010年 4月 1日	30	2040年 3月 31日	紙	医療安全管理室	看護部長	廃棄	
115	2010年度	看護部	例規等	医療事故防止対策マニュアル	1	看護部	2011年 4月 1日	30	2041年 3月 31日	紙	医療安全管理室	看護部長	廃棄	
116	2011年度	看護部	例規等	医療事故防止対策マニュアル	1	看護部	2012年 4月 1日	30	2042年 3月 31日	紙	医療安全管理室	看護部長	廃棄	
117	2012年度	看護部	例規等	医療事故防止対策マニュアル	1	看護部	2013年 4月 1日	30	2043年 3月 31日	紙	医療安全管理室	看護部長	廃棄	
118	2013年度	看護部	例規等	医療事故防止対策マニュアル	1	看護部	2014年 4月 1日	30	2044年 3月 31日	紙	医療安全管理室	看護部長	廃棄	
119	2014年度	看護部	例規等	医療事故防止対策マニュアル	1	看護部	2015年 4月 1日	30	2045年 3月 31日	紙	医療安全管理室	看護部長	廃棄	
120	2015年度	看護部	例規等	医療事故防止対策マニュアル	1	看護部	2016年 4月 1日	30	2046年 3月 31日	紙	医療安全管理室	看護部長	廃棄	
121	2016年度	看護部	例規等	医療事故防止対策マニュアル	1	看護部	2017年 4月 1日	30	2047年 3月 31日	紙	医療安全管理室	看護部長	廃棄	
122	2017年度	看護部	例規等	医療事故防止対策マニュアル	1	看護部	2018年 4月 1日	30	2048年 3月 31日	紙	医療安全管理室	看護部長	廃棄	
123	2018年度	看護部	例規等	医療事故防止対策マニュアル	1	看護部	2019年 4月 1日	30	2049年 3月 31日	紙	医療安全管理室	看護部長	廃棄	
124	1994年度	事務部管理課	例規等	医療事故防止対策マニュアル	1	旧国立療養所盛岡管理課庶務係	1995年 4月 1日	30	2025年 3月 31日	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
125	2016年度	事務部管理課	人事異動	育児休業許可申請	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
126	2017年度	事務部管理課	人事異動	育児休業許可申請	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
127	2018年度	事務部管理課	人事異動	育児休業許可申請	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
128	2014年度	事務部企画課	使用許可	一時使用許可申請・許可書	1	企画課経営企画係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
129	2015年度	事務部企画課	使用許可	一時使用許可申請・許可書	1	企画課経営企画係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
130	2016年度	事務部企画課	使用許可	一時使用許可申請・許可書	1	企画課経営企画係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
131	2017年度	事務部企画課	使用許可	一時使用許可申請・許可書	1	企画課経営企画係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
132	2018年度	事務部企画課	使用許可	一時使用許可申請・許可書	1	企画課経営企画係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
133	2014年度	内科栄養管理室	栄養管理	一般食献立表(予定・実施)	1	内科栄養管理室	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
134	2015年度	内科栄養管理室	栄養管理	一般食献立表(予定・実施)	1	内科栄養管理室	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
135	2016年度	内科栄養管理室	栄養管理	一般食献立表(予定・実施)	1	内科栄養管理室	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
136	2017年度	内科栄養管理室	栄養管理	一般食献立表(予定・実施)	1	内科栄養管理室	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
137	2018年度	内科栄養管理室	栄養管理	一般食献立表(予定・実施)	1	内科栄養管理室	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
138	2005年度	事務部管理課	例規等	院内感染防止対策マニュアル	1	管理課庶務係	2006年4月1日	30	2036年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
139	2006年度	事務部管理課	例規等	院内感染防止対策マニュアル	1	管理課庶務係	2007年4月1日	30	2037年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
140	2007年度	事務部管理課	例規等	院内感染防止対策マニュアル	1	管理課庶務係	2008年4月1日	30	2038年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
141	2008年度	事務部管理課	例規等	院内感染防止対策マニュアル	1	管理課庶務係	2009年4月1日	30	2039年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
142	2009年度	事務部管理課	例規等	院内感染防止対策マニュアル	1	管理課庶務係	2010年4月1日	30	2040年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
143	2010年度	事務部管理課	例規等	院内感染防止対策マニュアル	1	管理課庶務係	2011年4月1日	30	2041年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
144	2011年度	事務部管理課	例規等	院内感染防止対策マニュアル	1	管理課庶務係	2012年4月1日	30	2042年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
145	2012年度	事務部管理課	例規等	院内感染防止対策マニュアル	1	管理課庶務係	2013年4月1日	30	2043年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
146	2013年度	事務部管理課	例規等	院内感染防止対策マニュアル	1	管理課庶務係	2014年4月1日	30	2044年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
147	2014年度	事務部管理課	例規等	院内感染防止対策マニュアル	1	管理課庶務係	2015年4月1日	30	2045年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
148	2015年度	事務部管理課	例規等	院内感染防止対策マニュアル	1	管理課庶務係	2016年4月1日	30	2046年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
149	2016年度	事務部管理課	例規等	院内感染防止対策マニュアル	1	管理課庶務係	2017年4月1日	30	2047年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
150	2017年度	事務部管理課	例規等	院内感染防止対策マニュアル	1	管理課庶務係	2018年4月1日	30	2048年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
151	2018年度	事務部管理課	例規等	院内感染防止対策マニュアル	1	管理課庶務係	2019年4月1日	30	2049年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
152	2016年度	事務部管理課	会議等	院内感染防止対策委員会(開催通知、配布資料、議事録)	1	管理課庶務係	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
153	2017年度	事務部管理課	会議等	院内感染防止対策委員会(開催通知、配布資料、議事録)	1	管理課庶務係	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
154	2018年度	事務部管理課	会議等	院内感染防止対策委員会(開催通知、配布資料、議事録)	1	管理課庶務係	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	

## 別添様式1 (第17条関係)

## 法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成 取得課	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の 種別	保存場所	管理担当 課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
155	2016年度	看護部	看護教育	院内教育綴	1	看護部	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
156	2017年度	看護部	看護教育	院内教育綴	1	看護部	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
157	2018年度	看護部	看護教育	院内教育綴	1	看護部	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
158	2016年度	事務部管理課	研修・講習	院内研修関係(実施計画、申請、決定(承認)、配付資	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
159	2017年度	事務部管理課	研修・講習	院内研修関係(実施計画、申請、決定(承認)、配付資	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
160	2018年度	事務部管理課	研修・講習	院内研修関係(実施計画、申請、決定(承認)、配付資	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
161	2014年度	内科栄養管理室	栄養指導	栄養指導依頼票、報告票	1	内科栄養管理室	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
162	2015年度	内科栄養管理室	栄養指導	栄養指導依頼票、報告票	1	内科栄養管理室	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
163	2016年度	内科栄養管理室	栄養指導	栄養指導依頼票、報告票	1	内科栄養管理室	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
164	2017年度	内科栄養管理室	栄養指導	栄養指導依頼票、報告票	1	内科栄養管理室	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
165	2018年度	内科栄養管理室	栄養指導	栄養指導依頼票、報告票	1	内科栄養管理室	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
166	2014年度	事務部企画課	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	企画課算定・病歴	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
167	2015年度	事務部企画課	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	企画課算定・病歴	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
168	2016年度	事務部企画課	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	企画課算定・病歴	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
169	2017年度	事務部企画課	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	企画課算定・病歴	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
170	2018年度	事務部企画課	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	企画課算定・病歴	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
171	2016年度	事務部管理課	労務管理	過半数代表者選任綴	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
172	2017年度	事務部管理課	労務管理	過半数代表者選任綴	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
173	2018年度	事務部管理課	労務管理	過半数代表者選任綴	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
174	2014年度	事務部企画課	収入・支出	会計伝票(入金・出金・振替)	1	企画課財務管理係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
175	2015年度	事務部企画課	収入・支出	会計伝票(入金・出金・振替)	1	企画課財務管理係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
176	2016年度	事務部企画課	収入・支出	会計伝票(入金・出金・振替)	1	企画課財務管理係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	



別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
177	2017年度	事務部企画課	収入・支出	会計伝票(入金・出金・振替)	1	企画課財務管理係	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
178	2018年度	事務部企画課	収入・支出	会計伝票(入金・出金・振替)	1	企画課財務管理係	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
179	2016年度	事務部管理課	服務	海外渡航申請	1	管理課職員係	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
180	2017年度	事務部管理課	服務	海外渡航申請	1	管理課職員係	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
181	2018年度	事務部管理課	服務	海外渡航申請	1	管理課職員係	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
182	2016年度	事務部管理課	服務	各種当直勤務命令書	1	管理課職員係	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
183	2017年度	事務部管理課	服務	各種当直勤務命令書	1	管理課職員係	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
184	2018年度	事務部管理課	服務	各種当直勤務命令書	1	管理課職員係	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
185	2016年度	事務部管理課	手当	寒冷地手当	1	管理課庶務係	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
186	2017年度	事務部管理課	手当	寒冷地手当	1	管理課庶務係	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
187	2018年度	事務部管理課	手当	寒冷地手当	1	管理課庶務係	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
188	2016年度	事務部管理課	会議等	幹部会議(開催通知、配布資料、議事録)	1	管理課庶務係	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
189	2017年度	事務部管理課	会議等	幹部会議(開催通知、配布資料、議事録)	1	管理課庶務係	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
190	2018年度	事務部管理課	会議等	幹部会議(開催通知、配布資料、議事録)	1	管理課庶務係	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
191	2016年度	内科栄養管理室	栄養管理	患者食管理票	1	内科栄養管理室栄養管理室	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
192	2017年度	内科栄養管理室	栄養管理	患者食管理票	1	内科栄養管理室栄養管理室	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
193	2018年度	内科栄養管理室	栄養管理	患者食管理票	1	内科栄養管理室栄養管理室	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
194	2014年度	内科栄養管理室	栄養管理	患者年齢加重平均栄養所要量表	1	内科栄養管理室栄養管理室	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
195	2015年度	内科栄養管理室	栄養管理	患者年齢加重平均栄養所要量表	1	内科栄養管理室栄養管理室	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
196	2016年度	内科栄養管理室	栄養管理	患者年齢加重平均栄養所要量表	1	内科栄養管理室栄養管理室	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
197	2017年度	内科栄養管理室	栄養管理	患者年齢加重平均栄養所要量表	1	内科栄養管理室栄養管理室	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
198	2018年度	内科栄養管理室	栄養管理	患者年齢加重平均栄養所要量表	1	内科栄養管理室栄養管理室	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
199	2016年度	看護部	会議等	看護記録検討委員会議事録	1	看護部	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
200	2017年度	看護部	会議等	看護記録検討委員会議事録	1	看護部	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
201	2018年度	看護部	会議等	看護記録検討委員会議事録	1	看護部	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
202	2016年度	看護部	会議等	看護教育委員会議事録	1	看護部	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
203	2017年度	看護部	会議等	看護教育委員会議事録	1	看護部	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
204	2018年度	看護部	会議等	看護教育委員会議事録	1	看護部	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
205	2016年度	看護部	会議等	看護業務検討委員会議事録	1	看護部	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
206	2017年度	看護部	会議等	看護業務検討委員会議事録	1	看護部	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
207	2018年度	看護部	会議等	看護業務検討委員会議事録	1	看護部	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
208	2016年度	看護部	会議等	看護研究委員会議事録	1	看護部	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
209	2017年度	看護部	会議等	看護研究委員会議事録	1	看護部	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
210	2018年度	看護部	会議等	看護研究委員会議事録	1	看護部	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
211	2016年度	看護部	会議等	看護師長会議議事録	1	看護部	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
212	2017年度	看護部	会議等	看護師長会議議事録	1	看護部	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
213	2018年度	看護部	会議等	看護師長会議議事録	1	看護部	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
214	2016年度	看護部	調査報告	看護度調査報告	1	看護部	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
215	2017年度	看護部	調査報告	看護度調査報告	1	看護部	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
216	2018年度	看護部	調査報告	看護度調査報告	1	看護部	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
217	2014年度	看護部	文書管理	看護部保存ファイル貸出簿	1	看護部	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
218	2015年度	看護部	文書管理	看護部保存ファイル貸出簿	1	看護部	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
219	2016年度	看護部	文書管理	看護部保存ファイル貸出簿	1	看護部	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
220	2017年度	看護部	文書管理	看護部保存ファイル貸出簿	1	看護部	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
221	2018年度	看護部	文書管理	看護部保存ファイル貸出簿	1	看護部	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
222	2014年度	看護部	病棟管理	看護目標	1	看護部	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
223	2015年度	看護部	病棟管理	看護目標	1	看護部	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
224	2016年度	看護部	病棟管理	看護目標	1	看護部	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
225	2017年度	看護部	病棟管理	看護目標	1	看護部	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
226	2018年度	看護部	病棟管理	看護目標	1	看護部	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
227	2016年度	事務部管理課	会議等	管理会議(開催通知、配布資料、議事録)	1	管理課職員係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
228	2017年度	事務部管理課	会議等	管理会議(開催通知、配布資料、議事録)	1	管理課職員係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
229	2018年度	事務部管理課	会議等	管理会議(開催通知、配布資料、議事録)	1	管理課職員係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
230	2016年度	内科栄養管理室	栄養管理	管理検食	1	内科栄養管理室栄	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
231	2017年度	内科栄養管理室	栄養管理	管理検食	1	内科栄養管理室栄	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
232	2018年度	内科栄養管理室	栄養管理	管理検食	1	内科栄養管理室栄	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
233	2014年度	内科栄養管理室	栄養管理	管理検食(病院・医学・栄養)	1	内科栄養管理室栄	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
234	2015年度	内科栄養管理室	栄養管理	管理検食(病院・医学・栄養)	1	内科栄養管理室栄	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
235	2016年度	内科栄養管理室	栄養管理	管理検食(病院・医学・栄養)	1	内科栄養管理室栄	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
236	2017年度	内科栄養管理室	栄養管理	管理検食(病院・医学・栄養)	1	内科栄養管理室栄	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
237	2018年度	内科栄養管理室	栄養管理	管理検食(病院・医学・栄養)	1	内科栄養管理室栄	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
238	2016年度	事務部管理課	人事管理	管理職員等台帳	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
239	2017年度	事務部管理課	人事管理	管理職員等台帳	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
240	2018年度	事務部管理課	人事管理	管理職員等台帳	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
241	2016年度	事務部管理課	服務	管理職員特別勤務実績簿	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
242	2017年度	事務部管理課	服務	管理職員特別勤務実績簿	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
243	2018年度	事務部管理課	服務	管理職員特別勤務実績簿	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
244	2016年度	事務部管理課	服務	管理職員特別勤務手当整理簿	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
245	2017年度	事務部管理課	服務	管理職員特別勤務手当整理簿	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
246	2018年度	事務部管理課	服務	管理職員特別勤務手当整理簿	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
247	2016年度	事務部管理課	給与	基準給与簿	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
248	2017年度	事務部管理課	給与	基準給与簿	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
249	2018年度	事務部管理課	給与	基準給与簿	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
250	2016年度	事務部管理課	服務	休暇簿	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
251	2017年度	事務部管理課	服務	休暇簿	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
252	2018年度	事務部管理課	服務	休暇簿	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
253	2016年度	事務部管理課	人事異動	休職内申・協議書	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
254	2017年度	事務部管理課	人事異動	休職内申・協議書	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
255	2018年度	事務部管理課	人事異動	休職内申・協議書	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
256	2014年度	事務部管理課	税申告	給与取得者の扶養控除等(異動)報告書	1	管理課庶務係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
257	2015年度	事務部管理課	税申告	給与取得者の扶養控除等(異動)報告書	1	管理課庶務係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
258	2016年度	事務部管理課	税申告	給与取得者の扶養控除等(異動)報告書	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
259	2017年度	事務部管理課	税申告	給与取得者の扶養控除等(異動)報告書	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
260	2018年度	事務部管理課	税申告	給与取得者の扶養控除等(異動)報告書	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
261	2016年度	事務部管理課	手当	業績手当	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
262	2017年度	事務部管理課	手当	業績手当	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
263	2018年度	事務部管理課	手当	業績手当	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
264	2016年度	事務部管理課	服務	勤務を要しない日の振替簿	1	管理課職員係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
265	2017年度	事務部管理課	服務	勤務を要しない日の振替簿	1	管理課職員係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
266	2018年度	事務部管理課	服務	勤務を要しない日の振替簿	1	管理課職員係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
267	2016年度	事務部管理課	服務	勤務割表	1	管理課職員係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
268	2017年度	事務部管理課	服務	勤務割表	1	管理課職員係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
269	2018年度	事務部管理課	服務	勤務割表	1	管理課職員係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
270	2016年度	事務部管理課	給与	勤務時間報告書	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
271	2017年度	事務部管理課	給与	勤務時間報告書	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
272	2018年度	事務部管理課	給与	勤務時間報告書	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
273	2016年度	事務部管理課	人事管理	勤務評定書	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
274	2017年度	事務部管理課	人事管理	勤務評定書	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
275	2018年度	事務部管理課	人事管理	勤務評定書	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
276	2016年度	事務部企画課	会議等	経営改善委員会（配布資料、議事録）	1	企画課経営企画係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
277	2017年度	事務部企画課	会議等	経営改善委員会（配布資料、議事録）	1	企画課経営企画係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
278	2018年度	事務部企画課	会議等	経営改善委員会（配布資料、議事録）	1	企画課経営企画係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
279	2014年度	事務部企画課	公費申請	結核予防法申請関係書類	1	企画課算定病歴係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
280	2015年度	事務部企画課	公費申請	結核予防法申請関係書類	1	企画課算定病歴係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
281	2016年度	事務部企画課	公費申請	結核予防法申請関係書類	1	企画課算定病歴係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
282	2017年度	事務部企画課	公費申請	結核予防法申請関係書類	1	企画課算定病歴係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
283	2018年度	事務部企画課	公費申請	結核予防法申請関係書類	1	企画課算定病歴係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
284	2001年度	臨床検査科	例規等	血液型検査マニュアル	1	旧国立療養所盛岡	2002年 4月 1日	30	2032年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
285	2005年度	臨床検査科	例規等	血液型検査マニュアル	1	臨床検査科	2006年 4月 1日	30	2036年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
286	2006年度	臨床検査科	例規等	血液型検査マニュアル	1	臨床検査科	2007年 4月 1日	30	2037年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
287	2007年度	臨床検査科	例規等	血液型検査マニュアル	1	臨床検査科	2008年 4月 1日	30	2038年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
288	2008年度	臨床検査科	例規等	血液型検査マニュアル	1	臨床検査科	2009年 4月 1日	30	2039年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
289	2009年度	臨床検査科	例規等	血液型検査マニュアル	1	臨床検査科	2010年 4月 1日	30	2040年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
290	2010年度	臨床検査科	例規等	血液型検査マニュアル	1	臨床検査科	2011年 4月 1日	30	2041年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
291	2011年度	臨床検査科	例規等	血液型検査マニュアル	1	臨床検査科	2012年 4月 1日	30	2042年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
292	2012年度	臨床検査科	例規等	血液型検査マニュアル	1	臨床検査科	2013年 4月 1日	30	2043年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
293	2013年度	臨床検査科	例規等	血液型検査マニュアル	1	臨床検査科	2014年 4月 1日	30	2044年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
294	2014年度	臨床検査科	例規等	血液型検査マニュアル	1	臨床検査科	2015年 4月 1日	30	2045年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
295	2015年度	臨床検査科	例規等	血液型検査マニュアル	1	臨床検査科	2016年 4月 1日	30	2046年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
296	2016年度	臨床検査科	例規等	血液型検査マニュアル	1	臨床検査科	2017年 4月 1日	30	2047年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
297	2017年度	臨床検査科	例規等	血液型検査マニュアル	1	臨床検査科	2018年 4月 1日	30	2048年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
298	2018年度	臨床検査科	例規等	血液型検査マニュアル	1	臨床検査科	2019年 4月 1日	30	2049年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
299	2014年度	薬剤科	薬剤管理	血液製剤使用患者台帳	1	薬剤科	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
300	2015年度	薬剤科	薬剤管理	血液製剤使用患者台帳	1	薬剤科	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
301	2016年度	薬剤科	薬剤管理	血液製剤使用患者台帳	1	薬剤科	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
302	2017年度	薬剤科	薬剤管理	血液製剤使用患者台帳	1	薬剤科	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
303	2018年度	薬剤科	薬剤管理	血液製剤使用患者台帳	1	薬剤科	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
304	2014年度	事務部管理課	福利厚生	健康管理票	1	管理課職員係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
305	2015年度	事務部管理課	福利厚生	健康管理票	1	管理課職員係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
306	2016年度	事務部管理課	福利厚生	健康管理票	1	管理課職員係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
307	2017年度	事務部管理課	福利厚生	健康管理票	1	管理課職員係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
308	2018年度	事務部管理課	福利厚生	健康管理票	1	管理課職員係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
309	2005年度	臨床検査科	例規等	検査機器取扱マニュアル	1	臨床検査科	2006年 4月 1日	30	2036年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
310	2006年度	臨床検査科	例規等	検査機器取扱マニュアル	1	臨床検査科	2007年 4月 1日	30	2037年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
311	2007年度	臨床検査科	例規等	検査機器取扱マニュアル	1	臨床検査科	2008年 4月 1日	30	2038年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
312	2008年度	臨床検査科	例規等	検査機器取扱マニュアル	1	臨床検査科	2009年 4月 1日	30	2039年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
313	2009年度	臨床検査科	例規等	検査機器取扱マニュアル	1	臨床検査科	2010年 4月 1日	30	2040年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
314	2010年度	臨床検査科	例規等	検査機器取扱マニュアル	1	臨床検査科	2011年 4月 1日	30	2041年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
315	2011年度	臨床検査科	例規等	検査機器取扱マニュアル	1	臨床検査科	2012年 4月 1日	30	2042年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
316	2012年度	臨床検査科	例規等	検査機器取扱マニュアル	1	臨床検査科	2013年 4月 1日	30	2043年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
317	2013年度	臨床検査科	例規等	検査機器取扱マニュアル	1	臨床検査科	2014年 4月 1日	30	2044年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
318	2014年度	臨床検査科	例規等	検査機器取扱マニュアル	1	臨床検査科	2015年 4月 1日	30	2045年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
319	2015年度	臨床検査科	例規等	検査機器取扱マニュアル	1	臨床検査科	2016年 4月 1日	30	2046年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
320	2016年度	臨床検査科	例規等	検査機器取扱マニュアル	1	臨床検査科	2017年 4月 1日	30	2047年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
321	2017年度	臨床検査科	例規等	検査機器取扱マニュアル	1	臨床検査科	2018年 4月 1日	30	2048年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
322	2018年度	臨床検査科	例規等	検査機器取扱マニュアル	1	臨床検査科	2019年 4月 1日	30	2049年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
323	2016年度	内科栄養管理室	衛生	検便検査結果表	1	内科栄養管理室栄養管理室	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
324	2017年度	内科栄養管理室	衛生	検便検査結果表	1	内科栄養管理室	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
325	2018年度	内科栄養管理室	衛生	検便検査結果表	1	内科栄養管理室	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
326	2016年度	事務部管理課	研修・講習	研修・会議関係(実施計画、申請、決定(承認)、配付	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
327	2017年度	事務部管理課	研修・講習	研修・会議関係(実施計画、申請、決定(承認)、配付	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
328	2018年度	事務部管理課	研修・講習	研修・会議関係(実施計画、申請、決定(承認)、配付	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
329	2014年度	内科栄養管理室	給食管理	見積書	1	内科栄養管理室	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
330	2015年度	内科栄養管理室	給食管理	見積書	1	内科栄養管理室	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
331	2016年度	内科栄養管理室	給食管理	見積書	1	内科栄養管理室栄養管理室	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
332	2017年度	内科栄養管理室	給食管理	見積書	1	内科栄養管理室	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
333	2018年度	内科栄養管理室	給食管理	見積書	1	内科栄養管理室	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
334	2014年度	事務部管理課	税申告	源泉徴収票	1	管理課庶務係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
335	2015年度	事務部管理課	税申告	源泉徴収票	1	管理課庶務係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
336	2016年度	事務部管理課	税申告	源泉徴収票	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
337	2017年度	事務部管理課	税申告	源泉徴収票	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
338	2018年度	事務部管理課	税申告	源泉徴収票	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
339	2014年度	事務部企画課	収入・支出	現金出納簿	1	企画課財務管理係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
340	2015年度	事務部企画課	収入・支出	現金出納簿	1	企画課財務管理係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
341	2016年度	事務部企画課	収入・支出	現金出納簿	1	企画課財務管理係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
342	2017年度	事務部企画課	収入・支出	現金出納簿	1	企画課財務管理係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
343	2018年度	事務部企画課	収入・支出	現金出納簿	1	企画課財務管理係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
344	1994年度	事務部管理課	公印	公印制定、改廃及び廃止に係る承認申請	1	旧国立療養所盛岡	1995年 4月 1日	30	2025年 3月 31日	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
345	2005年度	事務部管理課	公印	公印制定、改廃及び廃止に係る承認申請	1	管理課庶務係	2006年 4月 1日	30	2036年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
346	2006年度	事務部管理課	公印	公印制定、改廃及び廃止に係る承認申請	1	管理課庶務係	2007年 4月 1日	30	2037年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
347	2007年度	事務部管理課	公印	公印制定、改廃及び廃止に係る承認申請	1	管理課庶務係	2008年 4月 1日	30	2038年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
348	2008年度	事務部管理課	公印	公印制定、改廃及び廃止に係る承認申請	1	管理課庶務係	2009年 4月 1日	30	2039年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
349	2009年度	事務部管理課	公印	公印制定、改廃及び廃止に係る承認申請	1	管理課庶務係	2010年 4月 1日	30	2040年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
350	2010年度	事務部管理課	公印	公印制定、改廃及び廃止に係る承認申請	1	管理課庶務係	2011年 4月 1日	30	2041年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
351	2011年度	事務部管理課	公印	公印制定、改廃及び廃止に係る承認申請	1	管理課庶務係	2012年 4月 1日	30	2042年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
352	2012年度	事務部管理課	公印	公印制定、改廃及び廃止に係る承認申請	1	管理課庶務係	2013年 4月 1日	30	2043年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	



別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
353	2013年度	事務部管理課	公印	公印制定、改廃及び廃止に係る承認申請	1	管理課庶務係	2014年 4月 1日	30	2044年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
354	2014年度	事務部管理課	公印	公印制定、改廃及び廃止に係る承認申請	1	管理課庶務係	2015年 4月 1日	30	2045年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
355	2015年度	事務部管理課	公印	公印制定、改廃及び廃止に係る承認申請	1	管理課庶務係	2016年 4月 1日	30	2046年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
356	2016年度	事務部管理課	公印	公印制定、改廃及び廃止に係る承認申請	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	30	2047年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
357	2017年度	事務部管理課	公印	公印制定、改廃及び廃止に係る承認申請	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	30	2048年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
358	2018年度	事務部管理課	公印	公印制定、改廃及び廃止に係る承認申請	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	30	2049年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
359	2016年度	事務部管理課	服務	公務外渡航申請	1	管理課職員係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
360	2017年度	事務部管理課	服務	公務外渡航申請	1	管理課職員係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
361	2018年度	事務部管理課	服務	公務外渡航申請	1	管理課職員係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
362	2016年度	事務部管理課	災害補償	公務災害報告	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
363	2017年度	事務部管理課	災害補償	公務災害報告	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
364	2018年度	事務部管理課	災害補償	公務災害報告	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
365	1994年度	放射線科	例規等	厚生省所管国立病院療養所放射線障害予防規定	1	旧国立療養所盛岡	1995年 4月 1日	30	2025年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
366	2005年度	事務部管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課庶務係	2006年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
367	2006年度	事務部管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課庶務係	2007年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
368	2007年度	事務部管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課庶務係	2008年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
369	2008年度	事務部管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課庶務係	2009年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
370	2009年度	事務部管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課庶務係	2010年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
371	2010年度	事務部管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課庶務係	2011年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
372	2011年度	事務部管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課庶務係	2012年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
373	2012年度	事務部管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課庶務係	2013年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
374	2013年度	事務部管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課庶務係	2014年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
375	2014年度	事務部管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課庶務係	2015年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
376	2015年度	事務部管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課庶務係	2016年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
377	2016年度	事務部管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
378	2017年度	事務部管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
379	2018年度	事務部管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
380	2001年度	事務部管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	旧国立療養所盛岡	2002年 4月 1日	常用		紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
381	2014年度	事務部管理課	文書管理	行政文書分類基準表	1	管理課庶務係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
382	2015年度	事務部管理課	文書管理	行政文書分類基準表	1	管理課庶務係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
383	2016年度	事務部管理課	文書管理	行政文書分類基準表	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
384	2017年度	事務部管理課	文書管理	行政文書分類基準表	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
385	2018年度	事務部管理課	文書管理	行政文書分類基準表	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
386	2012年度	事務部企画課	決算	合計残高試算表	1	企画課財務管理係	2013年 4月 1日	7	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
387	2013年度	事務部企画課	決算	合計残高試算表	1	企画課財務管理係	2014年 4月 1日	7	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
388	2014年度	事務部企画課	決算	合計残高試算表	1	企画課財務管理係	2015年 4月 1日	7	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
389	2015年度	事務部企画課	決算	合計残高試算表	1	企画課財務管理係	2016年 4月 1日	7	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
390	2016年度	事務部企画課	決算	合計残高試算表	1	企画課財務管理係	2017年 4月 1日	7	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
391	2017年度	事務部企画課	決算	合計残高試算表	1	企画課財務管理係	2018年 4月 1日	7	2025年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
392	2018年度	事務部企画課	決算	合計残高試算表	1	企画課財務管理係	2019年 4月 1日	7	2026年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
393	1994年度	事務部企画課	国有財産管理一般	国有財産増減整理簿	1	旧国立療養所盛岡	1995年 4月 1日	30	2025年 3月 31日	紙	管理課書庫	事務部企画課長	廃棄	
394	1995年度	事務部企画課	国有財産管理一般	国有財産台帳	1	旧国立療養所盛岡	1996年 4月 1日	30	2026年 3月 31日	紙	管理課書庫	事務部企画課長	廃棄	
395	1994年度	事務部管理課	例規等	国立療養所盛岡病院院内規定	1	旧国立療養所盛岡	1995年 4月 1日	30	2025年 3月 31日	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
396	1994年度	事務部管理課	公報	国立療養所盛岡病院創立記念誌	1	旧国立療養所盛岡	1995年 4月 1日	30	2025年 3月 31日	紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
397	2005年度	事務部企画課	債権管理	債権管理簿	1	企画課財務管理係	2006年 4月 1日	30	2036年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
398	2006年度	事務部企画課	債権管理	債権管理簿	1	企画課財務管理係	2007年 4月 1日	30	2037年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
399	2007年度	事務部企画課	債権管理	債権管理簿	1	企画課財務管理係	2008年 4月 1日	30	2038年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
400	2008年度	事務部企画課	債権管理	債権管理簿	1	企画課財務管理係	2009年 4月 1日	30	2039年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
401	2009年度	事務部企画課	債権管理	債権管理簿	1	企画課財務管理係	2010年 4月 1日	30	2040年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
402	2010年度	事務部企画課	債権管理	債権管理簿	1	企画課財務管理係	2011年 4月 1日	30	2041年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
403	2011年度	事務部企画課	債権管理	債権管理簿	1	企画課財務管理係	2012年 4月 1日	30	2042年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
404	2012年度	事務部企画課	債権管理	債権管理簿	1	企画課財務管理係	2013年 4月 1日	30	2043年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
405	2013年度	事務部企画課	債権管理	債権管理簿	1	企画課財務管理係	2014年 4月 1日	30	2044年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
406	2014年度	事務部企画課	債権管理	債権管理簿	1	企画課財務管理係	2015年 4月 1日	30	2045年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
407	2015年度	事務部企画課	債権管理	債権管理簿	1	企画課財務管理係	2016年 4月 1日	30	2046年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
408	2016年度	事務部企画課	債権管理	債権管理簿	1	企画課財務管理係	2017年 4月 1日	30	2047年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
409	2017年度	事務部企画課	債権管理	債権管理簿	1	企画課財務管理係	2018年 4月 1日	30	2048年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
410	2018年度	事務部企画課	債権管理	債権管理簿	1	企画課財務管理係	2019年 4月 1日	30	2049年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
411	2016年度	事務部管理課	人事異動	採用内申・協議書	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
412	2017年度	事務部管理課	人事異動	採用内申・協議書	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
413	2018年度	事務部管理課	人事異動	採用内申・協議書	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
414	1994年度	事務部企画課	旧決裁・供覧	歳出係旧決裁・供覧	1	旧国立療養所盛岡	1995年 4月 1日	30	2025年 3月 31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
415	1994年度	事務部企画課	旧決裁・供覧	歳入係旧決裁・供覧	1	旧国立療養所盛岡	1995年 4月 1日	30	2025年 3月 31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
416	2014年度	内科栄養管理室	給食管理	在庫管理一覧表	1	内科栄養管理室栄	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
417	2015年度	内科栄養管理室	給食管理	在庫管理一覧表	1	内科栄養管理室栄	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
418	2016年度	内科栄養管理室	給食管理	在庫管理一覧表	1	内科栄養管理室栄	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
419	2017年度	内科栄養管理室	給食管理	在庫管理一覧表	1	内科栄養管理室栄養管理室	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
420	2018年度	内科栄養管理室	給食管理	在庫管理一覧表	1	内科栄養管理室栄養管理室	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
421	2014年度	事務部管理課	財形貯蓄	財形貯蓄記録簿	1	管理課庶務係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
422	2015年度	事務部管理課	財形貯蓄	財形貯蓄記録簿	1	管理課庶務係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
423	2016年度	事務部管理課	財形貯蓄	財形貯蓄記録簿	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
424	2017年度	事務部管理課	財形貯蓄	財形貯蓄記録簿	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
425	2018年度	事務部管理課	財形貯蓄	財形貯蓄記録簿	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
426	2014年度	事務部管理課	財形貯蓄	財形貯蓄整理簿	1	管理課庶務係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
427	2015年度	事務部管理課	財形貯蓄	財形貯蓄整理簿	1	管理課庶務係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
428	2016年度	事務部管理課	財形貯蓄	財形貯蓄整理簿	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
429	2017年度	事務部管理課	財形貯蓄	財形貯蓄整理簿	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
430	2018年度	事務部管理課	財形貯蓄	財形貯蓄整理簿	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
431	2014年度	事務部管理課	財形貯蓄	財形非課税貯蓄廃止申告	1	管理課庶務係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
432	2015年度	事務部管理課	財形貯蓄	財形非課税貯蓄廃止申告	1	管理課庶務係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
433	2016年度	事務部管理課	財形貯蓄	財形非課税貯蓄廃止申告	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
434	2017年度	事務部管理課	財形貯蓄	財形非課税貯蓄廃止申告	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
435	2018年度	事務部管理課	財形貯蓄	財形非課税貯蓄廃止申告	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
436	2009年度	事務部企画課	決算	財務諸表	1	企画課財務管理係	2010年 4月 1日	10	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
437	2010年度	事務部企画課	決算	財務諸表	1	企画課財務管理係	2011年 4月 1日	10	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
438	2011年度	事務部企画課	決算	財務諸表	1	企画課財務管理係	2012年 4月 1日	10	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
439	2012年度	事務部企画課	決算	財務諸表	1	企画課財務管理係	2013年 4月 1日	10	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
440	2013年度	事務部企画課	決算	財務諸表	1	企画課財務管理係	2014年 4月 1日	10	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
441	2014年度	事務部企画課	決算	財務諸表	1	企画課財務管理係	2015年 4月 1日	10	2025年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
442	2015年度	事務部企画課	決算	財務諸表	1	企画課財務管理係	2016年 4月 1日	10	2026年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
443	2016年度	事務部企画課	決算	財務諸表	1	企画課財務管理係	2017年 4月 1日	10	2027年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
444	2017年度	事務部企画課	決算	財務諸表	1	企画課財務管理係	2018年 4月 1日	10	2028年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
445	2018年度	事務部企画課	決算	財務諸表	1	企画課財務管理係	2019年 4月 1日	10	2029年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
446	2016年度	内科栄養管理室	栄養指導	指導件数集計表	1	内科栄養管理室栄	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
447	2017年度	内科栄養管理室	栄養指導	指導件数集計表	1	内科栄養管理室栄	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
448	2018年度	内科栄養管理室	栄養指導	指導件数集計表	1	内科栄養管理室栄	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
449	2016年度	薬剤科	服薬指導	指導件数集計表	1	薬剤科	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
450	2017年度	薬剤科	服薬指導	指導件数集計表	1	薬剤科	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
451	2018年度	薬剤科	服薬指導	指導件数集計表	1	薬剤科	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
452	2014年度	事務部企画課	収入・支出	支出管理表	1	企画課財務管理係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
453	2015年度	事務部企画課	収入・支出	支出管理表	1	企画課財務管理係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
454	2016年度	事務部企画課	収入・支出	支出管理表	1	企画課財務管理係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
455	2017年度	事務部企画課	収入・支出	支出管理表	1	企画課財務管理係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
456	2018年度	事務部企画課	収入・支出	支出管理表	1	企画課財務管理係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
457	1994年度	事務部企画課	旧決裁・供覧	施設管理係旧決裁・供覧	1	旧国立療養所盛岡	1995年 4月 1日	30	2025年 3月 31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
458	2016年度	事務部企画課	日誌	施設管理日誌	1	企画課経営企画係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
459	2017年度	事務部企画課	日誌	施設管理日誌	1	企画課経営企画係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
460	2018年度	事務部企画課	日誌	施設管理日誌	1	企画課経営企画係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
461	2014年度	事務部企画課	施設基準届出	施設基準届出書	1	企画課医事専門職	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
462	2015年度	事務部企画課	施設基準届出	施設基準届出書	1	企画課医事専門職	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
463	2016年度	事務部企画課	施設基準届出	施設基準届出書	1	企画課医事専門職	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
464	2017年度	事務部企画課	施設基準届出	施設基準届出書	1	企画課医事専門職	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
465	2018年度	事務部企画課	施設基準届出	施設基準届出書	1	企画課医事専門職	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
466	2014年度	事務部管理課	文書管理	事務部保存ファイル貸出簿	1	管理課庶務係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
467	2015年度	事務部管理課	文書管理	事務部保存ファイル貸出簿	1	管理課庶務係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
468	2016年度	事務部管理課	文書管理	事務部保存ファイル貸出簿	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
469	2017年度	事務部管理課	文書管理	事務部保存ファイル貸出簿	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
470	2018年度	事務部管理課	文書管理	事務部保存ファイル貸出簿	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
471	2016年度	事務部企画課	治験	治験資料	1	企画課	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
472	2017年度	事務部企画課	治験	治験資料	1	企画課	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
473	2018年度	事務部企画課	治験	治験資料	1	企画課	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
474	2016年度	看護部	看護教育	実習・研修参加受入綴	1	看護部	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
475	2017年度	看護部	看護教育	実習・研修参加受入綴	1	看護部	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
476	2018年度	看護部	看護教育	実習・研修参加受入綴	1	看護部	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
477	2014年度	事務部企画課	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	企画課	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
478	2015年度	事務部企画課	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	企画課	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
479	2016年度	事務部企画課	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	企画課	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
480	2017年度	事務部企画課	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	企画課	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
481	2018年度	事務部企画課	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	企画課	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
482	2014年度	事務部管理課	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	管理課庶務係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
483	2015年度	事務部管理課	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	管理課庶務係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
484	2016年度	事務部管理課	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
485	2017年度	事務部管理課	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
486	2018年度	事務部管理課	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
487	2014年度	放射線科	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	放射線科	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
488	2015年度	放射線科	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	放射線科	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
489	2016年度	放射線科	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	放射線科	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
490	2017年度	放射線科	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	放射線科	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
491	2018年度	放射線科	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	放射線科	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
492	2014年度	薬剤科	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	薬剤科	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
493	2015年度	薬剤科	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	薬剤科	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
494	2016年度	薬剤科	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	薬剤科	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
495	2017年度	薬剤科	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	薬剤科	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
496	2018年度	薬剤科	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	薬剤科	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
497	2014年度	臨床検査科	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	臨床検査科	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
498	2015年度	臨床検査科	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	臨床検査科	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
499	2016年度	臨床検査科	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	臨床検査科	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
500	2017年度	臨床検査科	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	臨床検査科	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
501	2018年度	臨床検査科	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	臨床検査科	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
502	2014年度	看護部	病棟管理	手術台帳	1	看護部	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
503	2015年度	看護部	病棟管理	手術台帳	1	看護部	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
504	2016年度	看護部	病棟管理	手術台帳	1	看護部	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
505	2017年度	看護部	病棟管理	手術台帳	1	看護部	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
506	2018年度	看護部	病棟管理	手術台帳	1	看護部	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
507	2016年度	事務部企画課	受託研究	受託研究結果報告書	1	企画課	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
508	2017年度	事務部企画課	受託研究	受託研究結果報告書	1	企画課	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
509	2018年度	事務部企画課	受託研究	受託研究結果報告書	1	企画課	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
510	2014年度	事務部企画課	受託研究	受託研究収入及び支出内容に関する書類	1	企画課	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
511	2015年度	事務部企画課	受託研究	受託研究収入及び支出内容に関する書類	1	企画課	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
512	2016年度	事務部企画課	受託研究	受託研究収入及び支出内容に関する書類	1	企画課	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
513	2017年度	事務部企画課	受託研究	受託研究収入及び支出内容に関する書類	1	企画課	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
514	2018年度	事務部企画課	受託研究	受託研究収入及び支出内容に関する書類	1	企画課	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
515	2016年度	事務部企画課	会議等	受託研究審査委員会(配布資料、議事録)	1	企画課	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
516	2017年度	事務部企画課	会議等	受託研究審査委員会(配布資料、議事録)	1	企画課	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
517	2018年度	事務部企画課	会議等	受託研究審査委員会(配布資料、議事録)	1	企画課	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
518	2016年度	事務部管理課	研修・講習	受託実習関係(実施計画、申請、決定(承認)、配付資	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
519	2017年度	事務部管理課	研修・講習	受託実習関係(実施計画、申請、決定(承認)、配付資	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
520	2018年度	事務部管理課	研修・講習	受託実習関係(実施計画、申請、決定(承認)、配付資	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
521	2014年度	事務部企画課	収入・支出	収入金日計表	1	企画課財務管理係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
522	2015年度	事務部企画課	収入・支出	収入金日計表	1	企画課財務管理係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
523	2016年度	事務部企画課	収入・支出	収入金日計表	1	企画課財務管理係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
524	2017年度	事務部企画課	収入・支出	収入金日計表	1	企画課財務管理係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	



別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
525	2018年度	事務部企画課	収入・支出	収入金日計表	1	企画課財務管理係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
526	2016年度	内科栄養管理室	栄養管理	集団給食運営状況報告	1	内科栄養管理室	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
527	2017年度	内科栄養管理室	栄養管理	集団給食運営状況報告	1	内科栄養管理室	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
528	2018年度	内科栄養管理室	栄養管理	集団給食運営状況報告	1	内科栄養管理室	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
529	2016年度	事務部管理課	手当	住宅届、住宅手当認定簿	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
530	2017年度	事務部管理課	手当	住宅届、住宅手当認定簿	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
531	2018年度	事務部管理課	手当	住宅届、住宅手当認定簿	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
532	2014年度	事務部管理課	税申告	住民税通知書	1	管理課庶務係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
533	2015年度	事務部管理課	税申告	住民税通知書	1	管理課庶務係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
534	2016年度	事務部管理課	税申告	住民税通知書	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
535	2017年度	事務部管理課	税申告	住民税通知書	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
536	2018年度	事務部管理課	税申告	住民税通知書	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
537	2016年度	事務部管理課	手当	宿日直手当	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
538	2017年度	事務部管理課	手当	宿日直手当	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
539	2018年度	事務部管理課	手当	宿日直手当	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
540	2016年度	事務部管理課	服務	出勤簿	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
541	2017年度	事務部管理課	服務	出勤簿	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
542	2018年度	事務部管理課	服務	出勤簿	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
543	2016年度	事務部管理課	服務	出張内申書	1	管理課職員係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
544	2017年度	事務部管理課	服務	出張内申書	1	管理課職員係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
545	2018年度	事務部管理課	服務	出張内申書	1	管理課職員係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
546	2016年度	薬剤科	薬剤管理	処方せん	1	薬剤科	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
547	2017年度	薬剤科	薬剤管理	処方せん	1	薬剤科	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
548	2018年度	薬剤科	薬剤管理	処方せん	1	薬剤科	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
549	2016年度	事務部管理課	手当	初任給調整手当	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
550	2017年度	事務部管理課	手当	初任給調整手当	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
551	2018年度	事務部管理課	手当	初任給調整手当	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
552	2009年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰調査報告書	1	管理課庶務係	2010年 4月 1日	10	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
553	2010年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰調査報告書	1	管理課庶務係	2011年 4月 1日	10	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
554	2011年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰調査報告書	1	管理課庶務係	2012年 4月 1日	10	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
555	2012年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰調査報告書	1	管理課庶務係	2013年 4月 1日	10	2023年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
556	2013年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰調査報告書	1	管理課庶務係	2014年 4月 1日	10	2024年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
557	2014年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰調査報告書	1	管理課庶務係	2015年 4月 1日	10	2025年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
558	2015年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰調査報告書	1	管理課庶務係	2016年 4月 1日	10	2026年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
559	2016年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰調査報告書	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	10	2027年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
560	2017年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰調査報告書	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	10	2028年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
561	2018年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰調査報告書	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	10	2029年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
562	2009年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰内申協議書	1	管理課庶務係	2010年 4月 1日	10	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
563	2010年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰内申協議書	1	管理課庶務係	2011年 4月 1日	10	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
564	2011年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰内申協議書	1	管理課庶務係	2012年 4月 1日	10	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
565	2012年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰内申協議書	1	管理課庶務係	2013年 4月 1日	10	2023年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
566	2013年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰内申協議書	1	管理課庶務係	2014年 4月 1日	10	2024年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
567	2014年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰内申協議書	1	管理課庶務係	2015年 4月 1日	10	2025年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
568	2015年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰内申協議書	1	管理課庶務係	2016年 4月 1日	10	2026年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
569	2016年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰内申協議書	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	10	2027年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
570	2017年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰内申協議書	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	10	2028年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
571	2018年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰内申協議書	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	10	2029年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
572	2009年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰名簿	1	管理課庶務係	2010年 4月 1日	10	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
573	2010年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰名簿	1	管理課庶務係	2011年 4月 1日	10	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
574	2011年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰名簿	1	管理課庶務係	2012年 4月 1日	10	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
575	2012年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰名簿	1	管理課庶務係	2013年 4月 1日	10	2023年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
576	2013年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰名簿	1	管理課庶務係	2014年 4月 1日	10	2024年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
577	2014年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰名簿	1	管理課庶務係	2015年 4月 1日	10	2025年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
578	2015年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰名簿	1	管理課庶務係	2016年 4月 1日	10	2026年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
579	2016年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰名簿	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	10	2027年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
580	2017年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰名簿	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	10	2028年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
581	2018年度	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位、叙勲、褒賞、表彰名簿	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	10	2029年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
582	2016年度	事務部管理課	昇給	昇給内申書	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
583	2017年度	事務部管理課	昇給	昇給内申書	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
584	2018年度	事務部管理課	昇給	昇給内申書	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
585	2016年度	事務部管理課	人事異動	昇任内申・協議書	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
586	2017年度	事務部管理課	人事異動	昇任内申・協議書	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
587	2018年度	事務部管理課	人事異動	昇任内申・協議書	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
588	2014年度	放射線科	照射録	照射録	1	放射線科	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
589	2015年度	放射線科	照射録	照射録	1	放射線科	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
590	2016年度	放射線科	照射録	照射録	1	放射線科	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
591	2017年度	放射線科	照射録	照射録	1	放射線科	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
592	2018年度	放射線科	照射録	照射録	1	放射線科	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
593	2016年度	事務部管理課	給与	職員別給与簿	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
594	2017年度	事務部管理課	給与	職員別給与簿	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
595	2018年度	事務部管理課	給与	職員別給与簿	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
596	2016年度	事務部管理課	公報	職員募集要綱	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
597	2017年度	事務部管理課	公報	職員募集要綱	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
598	2018年度	事務部管理課	公報	職員募集要綱	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
599	2016年度	事務部管理課	服務	職務専念義務免除申請	1	管理課職員係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
600	2017年度	事務部管理課	服務	職務専念義務免除申請	1	管理課職員係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
601	2018年度	事務部管理課	服務	職務専念義務免除申請	1	管理課職員係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
602	2014年度	内科栄養管理室	栄養管理	食事基準（約束食事基準）	1	内科栄養管理室栄	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
603	2015年度	内科栄養管理室	栄養管理	食事基準（約束食事基準）	1	内科栄養管理室栄	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
604	2016年度	内科栄養管理室	栄養管理	食事基準（約束食事基準）	1	内科栄養管理室栄	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
605	2017年度	内科栄養管理室	栄養管理	食事基準（約束食事基準）	1	内科栄養管理室栄	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
606	2018年度	内科栄養管理室	栄養管理	食事基準（約束食事基準）	1	内科栄養管理室栄	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
607	2016年度	内科栄養管理室	栄養管理	食事療養数	1	内科栄養管理室栄	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
608	2017年度	内科栄養管理室	栄養管理	食事療養数	1	内科栄養管理室栄	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
609	2018年度	内科栄養管理室	栄養管理	食事療養数	1	内科栄養管理室栄	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
610	2014年度	内科栄養管理室	栄養管理	食事箋	1	内科栄養管理室栄	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
611	2015年度	内科栄養管理室	栄養管理	食事箋	1	内科栄養管理室栄	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
612	2016年度	内科栄養管理室	栄養管理	食事箋	1	内科栄養管理室栄	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
613	2017年度	内科栄養管理室	栄養管理	食事箋	1	内科栄養管理室栄養管理室	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
614	2018年度	内科栄養管理室	栄養管理	食事箋	1	内科栄養管理室	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
615	2014年度	内科栄養管理室	栄養管理	食数表	1	内科栄養管理室	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
616	2015年度	内科栄養管理室	栄養管理	食数表	1	内科栄養管理室	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
617	2016年度	内科栄養管理室	栄養管理	食数表	1	内科栄養管理室	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
618	2017年度	内科栄養管理室	栄養管理	食数表	1	内科栄養管理室	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
619	2018年度	内科栄養管理室	栄養管理	食数表	1	内科栄養管理室	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
620	2014年度	内科栄養管理室	栄養管理	食品構成表	1	内科栄養管理室	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
621	2015年度	内科栄養管理室	栄養管理	食品構成表	1	内科栄養管理室	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
622	2016年度	内科栄養管理室	栄養管理	食品構成表	1	内科栄養管理室	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
623	2017年度	内科栄養管理室	栄養管理	食品構成表	1	内科栄養管理室	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
624	2018年度	内科栄養管理室	栄養管理	食品構成表	1	内科栄養管理室	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
625	2014年度	事務部企画課	診療報酬請求	審査増減整理簿	1	企画課算定・病歴	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
626	2015年度	事務部企画課	診療報酬請求	審査増減整理簿	1	企画課算定・病歴	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
627	2016年度	事務部企画課	診療報酬請求	審査増減整理簿	1	企画課算定・病歴	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
628	2017年度	事務部企画課	診療報酬請求	審査増減整理簿	1	企画課算定・病歴	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
629	2018年度	事務部企画課	診療報酬請求	審査増減整理簿	1	企画課算定・病歴	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
630	2016年度	看護部	看護教育	新採用者オリエンテーション綴	1	看護部	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
631	2017年度	看護部	看護教育	新採用者オリエンテーション綴	1	看護部	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
632	2018年度	看護部	看護教育	新採用者オリエンテーション綴	1	看護部	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
633	2014年度	事務部企画課	入院手続	診療申込書	1	企画課外来係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
634	2015年度	事務部企画課	入院手続	診療申込書	1	企画課外来係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
635	2016年度	事務部企画課	入院手続	診療申込書	1	企画課外来係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
636	2017年度	事務部企画課	入院手続	診療申込書	1	企画課外来係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
637	2018年度	事務部企画課	入院手続	診療申込書	1	企画課外来係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
638	2014年度	事務部企画課	診療報酬請求	診療費管理台帳	1	企画課算定・病歴	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
639	2015年度	事務部企画課	診療報酬請求	診療費管理台帳	1	企画課算定・病歴	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
640	2016年度	事務部企画課	診療報酬請求	診療費管理台帳	1	企画課算定・病歴	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
641	2017年度	事務部企画課	診療報酬請求	診療費管理台帳	1	企画課算定・病歴	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
642	2018年度	事務部企画課	診療報酬請求	診療費管理台帳	1	企画課算定・病歴	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
643	2014年度	放射線科	放射線管理	診療用放射線照射器具等の入手、使用、廃棄等に関する	1	放射線科	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
644	2015年度	放射線科	放射線管理	診療用放射線照射器具等の入手、使用、廃棄等に関する	1	放射線科	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
645	2016年度	放射線科	放射線管理	診療用放射線照射器具等の入手、使用、廃棄等に関する	1	放射線科	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
646	2017年度	放射線科	放射線管理	診療用放射線照射器具等の入手、使用、廃棄等に関する	1	放射線科	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
647	2018年度	放射線科	放射線管理	診療用放射線照射器具等の入手、使用、廃棄等に関する	1	放射線科	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
648	2014年度	事務部企画課	入院手続	身元引受書兼診療費等支払保証書	1	企画課入院係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
649	2015年度	事務部企画課	入院手続	身元引受書兼診療費等支払保証書	1	企画課入院係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
650	2016年度	事務部企画課	入院手続	身元引受書兼診療費等支払保証書	1	企画課入院係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
651	2017年度	事務部企画課	入院手続	身元引受書兼診療費等支払保証書	1	企画課入院係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
652	2018年度	事務部企画課	入院手続	身元引受書兼診療費等支払保証書	1	企画課入院係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
653	2014年度	事務部管理課	庶務管理	身分証明書交付簿、身分証明書受払簿	1	管理課職員係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
654	2015年度	事務部管理課	庶務管理	身分証明書交付簿、身分証明書受払簿	1	管理課職員係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
655	2016年度	事務部管理課	庶務管理	身分証明書交付簿、身分証明書受払簿	1	管理課職員係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
656	2017年度	事務部管理課	庶務管理	身分証明書交付簿、身分証明書受払簿	1	管理課職員係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
657	2018年度	事務部管理課	庶務管理	身分証明書交付簿、身分証明書受払簿	1	管理課職員係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
658	2004年度	事務部管理課	人事記録	人事記録	1	管理課庶務係	2005年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
659	2005年度	事務部管理課	人事記録	人事記録	1	管理課庶務係	2006年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
660	2006年度	事務部管理課	人事記録	人事記録	1	管理課庶務係	2007年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
661	2007年度	事務部管理課	人事記録	人事記録	1	管理課庶務係	2008年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
662	2008年度	事務部管理課	人事記録	人事記録	1	管理課庶務係	2009年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
663	2009年度	事務部管理課	人事記録	人事記録	1	管理課庶務係	2010年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
664	2010年度	事務部管理課	人事記録	人事記録	1	管理課庶務係	2011年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
665	2011年度	事務部管理課	人事記録	人事記録	1	管理課庶務係	2012年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
666	2012年度	事務部管理課	人事記録	人事記録	1	管理課庶務係	2013年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
667	2013年度	事務部管理課	人事記録	人事記録	1	管理課庶務係	2014年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
668	2014年度	事務部管理課	人事記録	人事記録	1	管理課庶務係	2015年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
669	2015年度	事務部管理課	人事記録	人事記録	1	管理課庶務係	2016年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
670	2016年度	事務部管理課	人事記録	人事記録	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
671	2017年度	事務部管理課	人事記録	人事記録	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
672	2018年度	事務部管理課	人事記録	人事記録	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
673	1993年度	事務部管理課	人事記録	人事記録	1	旧国立療養所盛岡	1994年 4月 1日	常用		紙	管理課書庫	事務部管理課長	廃棄	
674	2016年度	事務部管理課	日誌	清掃業務日誌	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
675	2017年度	事務部管理課	日誌	清掃業務日誌	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
676	2018年度	事務部管理課	日誌	清掃業務日誌	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
677	2014年度	事務部企画課	公費申請	生活保護申請関係書類	1	企画課算定病歴係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
678	2015年度	事務部企画課	公費申請	生活保護申請関係書類	1	企画課算定病歴係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
679	2016年度	事務部企画課	公費申請	生活保護申請関係書類	1	企画課算定病歴係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
680	2017年度	事務部企画課	公費申請	生活保護申請関係書類	1	企画課算定病歴係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
681	2018年度	事務部企画課	公費申請	生活保護申請関係書類	1	企画課算定病歴係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
682	2004年度	事務部管理課	例規等	盛岡病院院内規定	1	管理課庶務係	2005年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
683	2005年度	事務部管理課	例規等	盛岡病院院内規定	1	管理課庶務係	2006年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
684	2006年度	事務部管理課	例規等	盛岡病院院内規定	1	管理課庶務係	2007年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
685	2007年度	事務部管理課	例規等	盛岡病院院内規定	1	管理課庶務係	2008年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
686	2008年度	事務部管理課	例規等	盛岡病院院内規定	1	管理課庶務係	2009年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
687	2009年度	事務部管理課	例規等	盛岡病院院内規定	1	管理課庶務係	2010年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
688	2010年度	事務部管理課	例規等	盛岡病院院内規定	1	管理課庶務係	2011年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
689	2011年度	事務部管理課	例規等	盛岡病院院内規定	1	管理課庶務係	2012年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
690	2012年度	事務部管理課	例規等	盛岡病院院内規定	1	管理課庶務係	2013年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
691	2013年度	事務部管理課	例規等	盛岡病院院内規定	1	管理課庶務係	2014年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
692	2014年度	事務部管理課	例規等	盛岡病院院内規定	1	管理課庶務係	2015年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
693	2015年度	事務部管理課	例規等	盛岡病院院内規定	1	管理課庶務係	2016年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
694	2016年度	事務部管理課	例規等	盛岡病院院内規定	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
695	2017年度	事務部管理課	例規等	盛岡病院院内規定	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
696	2018年度	事務部管理課	例規等	盛岡病院院内規定	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	常用		紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
697	2016年度	臨床検査科	精度管理	精度管理	1	臨床検査科	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
698	2017年度	臨床検査科	精度管理	精度管理	1	臨床検査科	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
699	2018年度	臨床検査科	精度管理	精度管理	1	臨床検査科	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
700	2014年度	事務部企画課	収入・支出	請求書	1	企画課財務管理係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	



別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
701	2015年度	事務部企画課	収入・支出	請求書	1	企画課財務管理係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
702	2016年度	事務部企画課	収入・支出	請求書	1	企画課財務管理係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
703	2017年度	事務部企画課	収入・支出	請求書	1	企画課財務管理係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
704	2018年度	事務部企画課	収入・支出	請求書	1	企画課財務管理係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
705	2014年度	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳	1	管理課庶務係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
706	2015年度	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳	1	管理課庶務係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
707	2016年度	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
708	2017年度	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
709	2018年度	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
710	2009年度	事務部企画課	決算	総勘定元帳	1	企画課財務管理係	2010年 4月 1日	10	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
711	2010年度	事務部企画課	決算	総勘定元帳	1	企画課財務管理係	2011年 4月 1日	10	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
712	2011年度	事務部企画課	決算	総勘定元帳	1	企画課財務管理係	2012年 4月 1日	10	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
713	2012年度	事務部企画課	決算	総勘定元帳	1	企画課財務管理係	2013年 4月 1日	10	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
714	2013年度	事務部企画課	決算	総勘定元帳	1	企画課財務管理係	2014年 4月 1日	10	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
715	2014年度	事務部企画課	決算	総勘定元帳	1	企画課財務管理係	2015年 4月 1日	10	2025年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
716	2015年度	事務部企画課	決算	総勘定元帳	1	企画課財務管理係	2016年 4月 1日	10	2026年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
717	2016年度	事務部企画課	決算	総勘定元帳	1	企画課財務管理係	2017年 4月 1日	10	2027年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
718	2017年度	事務部企画課	決算	総勘定元帳	1	企画課財務管理係	2018年 4月 1日	10	2028年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
719	2018年度	事務部企画課	決算	総勘定元帳	1	企画課財務管理係	2019年 4月 1日	10	2029年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
720	2014年度	事務部管理課	服務	贈与等報告書	1	管理課庶務係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
721	2015年度	事務部管理課	服務	贈与等報告書	1	管理課庶務係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
722	2016年度	事務部管理課	服務	贈与等報告書	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
723	2017年度	事務部管理課	服務	贈与等報告書	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
724	2018年度	事務部管理課	服務	贈与等報告書	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
725	2014年度	事務部企画課	貸付	貸付申請・許可書	1	企画課経営企画係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
726	2015年度	事務部企画課	貸付	貸付申請・許可書	1	企画課経営企画係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
727	2016年度	事務部企画課	貸付	貸付申請・許可書	1	企画課経営企画係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
728	2017年度	事務部企画課	貸付	貸付申請・許可書	1	企画課経営企画係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
729	2018年度	事務部企画課	貸付	貸付申請・許可書	1	企画課経営企画係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
730	2016年度	事務部管理課	人事異動	退職内申・協議書	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
731	2017年度	事務部管理課	人事異動	退職内申・協議書	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
732	2018年度	事務部管理課	人事異動	退職内申・協議書	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
733	2016年度	事務部管理課	服務	代休日指定簿	1	管理課職員係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
734	2017年度	事務部管理課	服務	代休日指定簿	1	管理課職員係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
735	2018年度	事務部管理課	服務	代休日指定簿	1	管理課職員係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
736	1993年度	内科栄養管理室	例規等	大量調理施設衛生管理マニュアル	1	旧国立療養所盛岡	1994年 4月 1日	30	2024年 3月 31日	紙	管理課書庫	内科栄養管理室長	廃棄	
737	2004年度	内科栄養管理室	例規等	大量調理施設衛生管理マニュアル	1	内科栄養管理室栄	2005年 4月 1日	30	2035年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
738	2005年度	内科栄養管理室	例規等	大量調理施設衛生管理マニュアル	1	内科栄養管理室栄	2006年 4月 1日	30	2036年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
739	2006年度	内科栄養管理室	例規等	大量調理施設衛生管理マニュアル	1	内科栄養管理室栄	2007年 4月 1日	30	2037年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
740	2007年度	内科栄養管理室	例規等	大量調理施設衛生管理マニュアル	1	内科栄養管理室栄	2008年 4月 1日	30	2038年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
741	2008年度	内科栄養管理室	例規等	大量調理施設衛生管理マニュアル	1	内科栄養管理室栄	2009年 4月 1日	30	2039年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
742	2009年度	内科栄養管理室	例規等	大量調理施設衛生管理マニュアル	1	内科栄養管理室栄	2010年 4月 1日	30	2040年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
743	2010年度	内科栄養管理室	例規等	大量調理施設衛生管理マニュアル	1	内科栄養管理室栄	2011年 4月 1日	30	2041年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
744	2011年度	内科栄養管理室	例規等	大量調理施設衛生管理マニュアル	1	内科栄養管理室栄	2012年 4月 1日	30	2042年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
745	2012年度	内科栄養管理室	例規等	大量調理施設衛生管理マニュアル	1	内科栄養管理室栄養管理室	2013年 4月 1日	30	2043年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
746	2013年度	内科栄養管理室	例規等	大量調理施設衛生管理マニュアル	1	内科栄養管理室栄養管理室	2014年 4月 1日	30	2044年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
747	2014年度	内科栄養管理室	例規等	大量調理施設衛生管理マニュアル	1	内科栄養管理室栄養管理室	2015年 4月 1日	30	2045年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
748	2015年度	内科栄養管理室	例規等	大量調理施設衛生管理マニュアル	1	内科栄養管理室栄養管理室	2016年 4月 1日	30	2046年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
749	2016年度	内科栄養管理室	例規等	大量調理施設衛生管理マニュアル	1	内科栄養管理室栄養管理室	2017年 4月 1日	30	2047年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
750	2017年度	内科栄養管理室	例規等	大量調理施設衛生管理マニュアル	1	内科栄養管理室栄養管理室	2018年 4月 1日	30	2048年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
751	2018年度	内科栄養管理室	例規等	大量調理施設衛生管理マニュアル	1	内科栄養管理室栄養管理室	2019年 4月 1日	30	2049年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
752	2016年度	内科栄養管理室	衛生	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検	1	内科栄養管理室栄養管理室	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
753	2017年度	内科栄養管理室	衛生	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検	1	内科栄養管理室栄養管理室	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
754	2018年度	内科栄養管理室	衛生	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検	1	内科栄養管理室栄養管理室	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
755	2016年度	事務部管理課	手当	単身赴任届、単身赴任手当認定簿	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
756	2017年度	事務部管理課	手当	単身赴任届、単身赴任手当認定簿	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
757	2018年度	事務部管理課	手当	単身赴任届、単身赴任手当認定簿	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
758	2004年度	事務部企画課	事業計画	中期事業計画書	1	企画課経営企画係	2005年 4月 1日	30	2035年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
759	2005年度	事務部企画課	事業計画	中期事業計画書	1	企画課経営企画係	2006年 4月 1日	30	2036年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
760	2006年度	事務部企画課	事業計画	中期事業計画書	1	企画課経営企画係	2007年 4月 1日	30	2037年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
761	2007年度	事務部企画課	事業計画	中期事業計画書	1	企画課経営企画係	2008年 4月 1日	30	2038年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
762	2008年度	事務部企画課	事業計画	中期事業計画書	1	企画課経営企画係	2009年 4月 1日	30	2039年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
763	2009年度	事務部企画課	事業計画	中期事業計画書	1	企画課経営企画係	2010年 4月 1日	30	2040年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
764	2010年度	事務部企画課	事業計画	中期事業計画書	1	企画課経営企画係	2011年 4月 1日	30	2041年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
765	2011年度	事務部企画課	事業計画	中期事業計画書	1	企画課経営企画係	2012年 4月 1日	30	2042年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
766	2012年度	事務部企画課	事業計画	中期事業計画書	1	企画課経営企画係	2013年 4月 1日	30	2043年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
767	2013年度	事務部企画課	事業計画	中期事業計画書	1	企画課経営企画係	2014年 4月 1日	30	2044年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
768	2014年度	事務部企画課	事業計画	中期事業計画書	1	企画課経営企画係	2015年 4月 1日	30	2045年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
769	2015年度	事務部企画課	事業計画	中期事業計画書	1	企画課経営企画係	2016年 4月 1日	30	2046年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
770	2016年度	事務部企画課	事業計画	中期事業計画書	1	企画課経営企画係	2017年 4月 1日	30	2047年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
771	2017年度	事務部企画課	事業計画	中期事業計画書	1	企画課経営企画係	2018年 4月 1日	30	2048年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
772	2018年度	事務部企画課	事業計画	中期事業計画書	1	企画課経営企画係	2019年 4月 1日	30	2049年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
773	1993年度	事務部企画課	施設管理	庁舎等管理簿	1	旧国立療養所盛岡	1994年 4月 1日	常用		紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
774	1993年度	薬剤科	例規等	調剤内規(例規)	1	旧国立療養所盛岡	1994年 4月 1日	30	2024年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
775	2004年度	薬剤科	例規等	調剤内規(例規)	1	薬剤科	2005年 4月 1日	30	2035年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
776	2005年度	薬剤科	例規等	調剤内規(例規)	1	薬剤科	2006年 4月 1日	30	2036年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
777	2006年度	薬剤科	例規等	調剤内規(例規)	1	薬剤科	2007年 4月 1日	30	2037年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
778	2007年度	薬剤科	例規等	調剤内規(例規)	1	薬剤科	2008年 4月 1日	30	2038年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
779	2008年度	薬剤科	例規等	調剤内規(例規)	1	薬剤科	2009年 4月 1日	30	2039年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
780	2009年度	薬剤科	例規等	調剤内規(例規)	1	薬剤科	2010年 4月 1日	30	2040年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
781	2010年度	薬剤科	例規等	調剤内規(例規)	1	薬剤科	2011年 4月 1日	30	2041年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
782	2011年度	薬剤科	例規等	調剤内規(例規)	1	薬剤科	2012年 4月 1日	30	2042年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
783	2012年度	薬剤科	例規等	調剤内規(例規)	1	薬剤科	2013年 4月 1日	30	2043年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
784	2013年度	薬剤科	例規等	調剤内規(例規)	1	薬剤科	2014年 4月 1日	30	2044年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
785	2014年度	薬剤科	例規等	調剤内規(例規)	1	薬剤科	2015年 4月 1日	30	2045年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
786	2015年度	薬剤科	例規等	調剤内規(例規)	1	薬剤科	2016年 4月 1日	30	2046年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
787	2016年度	薬剤科	例規等	調剤内規(例規)	1	薬剤科	2017年 4月 1日	30	2047年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
788	2017年度	薬剤科	例規等	調剤内規(例規)	1	薬剤科	2018年 4月 1日	30	2048年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
789	2018年度	薬剤科	例規等	調剤内規(例規)	1	薬剤科	2019年 4月 1日	30	2049年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
790	2016年度	薬剤科	薬剤管理	調剤録	1	薬剤科	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
791	2017年度	薬剤科	薬剤管理	調剤録	1	薬剤科	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
792	2018年度	薬剤科	薬剤管理	調剤録	1	薬剤科	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
793	2016年度	内科栄養管理室	衛生	調理室内及び調理機器等拭き取り検査結果票	1	内科栄養管理室	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
794	2017年度	内科栄養管理室	衛生	調理室内及び調理機器等拭き取り検査結果票	1	内科栄養管理室	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
795	2018年度	内科栄養管理室	衛生	調理室内及び調理機器等拭き取り検査結果票	1	内科栄養管理室	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
796	2016年度	事務部管理課	サービス	超過勤務等命令簿	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
797	2017年度	事務部管理課	サービス	超過勤務等命令簿	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
798	2018年度	事務部管理課	サービス	超過勤務等命令簿	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
799	2016年度	事務部管理課	手当	通勤届、通勤手当認定簿	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
800	2017年度	事務部管理課	手当	通勤届、通勤手当認定簿	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
801	2018年度	事務部管理課	手当	通勤届、通勤手当認定簿	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
802	2016年度	事務部管理課	サービス	特殊勤務整理簿	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
803	2017年度	事務部管理課	サービス	特殊勤務整理簿	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
804	2018年度	事務部管理課	サービス	特殊勤務整理簿	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
805	2014年度	事務部企画課	公費申請	特定疾患申請関係書類	1	企画課算定病歴係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
806	2015年度	事務部企画課	公費申請	特定疾患申請関係書類	1	企画課算定病歴係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
807	2016年度	事務部企画課	公費申請	特定疾患申請関係書類	1	企画課算定病歴係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
808	2017年度	事務部企画課	公費申請	特定疾患申請関係書類	1	企画課算定病歴係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
809	2018年度	事務部企画課	公費申請	特定疾患申請関係書類	1	企画課算定病歴係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
810	2016年度	事務部管理課	サービス	特別休暇簿	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
811	2017年度	事務部管理課	服務	特別休暇簿	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
812	2018年度	事務部管理課	服務	特別休暇簿	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
813	2014年度	内科栄養管理室	栄養管理	特別食献立表（予定・実施）	1	内科栄養管理室栄養	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
814	2015年度	内科栄養管理室	栄養管理	特別食献立表（予定・実施）	1	内科栄養管理室栄養	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
815	2016年度	内科栄養管理室	栄養管理	特別食献立表（予定・実施）	1	内科栄養管理室栄養	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
816	2017年度	内科栄養管理室	栄養管理	特別食献立表（予定・実施）	1	内科栄養管理室栄養	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
817	2018年度	内科栄養管理室	栄養管理	特別食献立表（予定・実施）	1	内科栄養管理室栄養	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
818	2014年度	事務部企画課	債権管理	督促計画書	1	企画課財務管理係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
819	2015年度	事務部企画課	債権管理	督促計画書	1	企画課財務管理係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
820	2016年度	事務部企画課	債権管理	督促計画書	1	企画課財務管理係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
821	2017年度	事務部企画課	債権管理	督促計画書	1	企画課財務管理係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
822	2018年度	事務部企画課	債権管理	督促計画書	1	企画課財務管理係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
823	2014年度	事務部企画課	債権管理	督促整理簿	1	企画課財務管理係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
824	2015年度	事務部企画課	債権管理	督促整理簿	1	企画課財務管理係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
825	2016年度	事務部企画課	債権管理	督促整理簿	1	企画課財務管理係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
826	2017年度	事務部企画課	債権管理	督促整理簿	1	企画課財務管理係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
827	2018年度	事務部企画課	債権管理	督促整理簿	1	企画課財務管理係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
828	2014年度	薬剤科	薬剤管理	毒物・劇物使用管理台帳	1	薬剤科	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
829	2015年度	薬剤科	薬剤管理	毒物・劇物使用管理台帳	1	薬剤科	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
830	2016年度	薬剤科	薬剤管理	毒物・劇物使用管理台帳	1	薬剤科	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
831	2017年度	薬剤科	薬剤管理	毒物・劇物使用管理台帳	1	薬剤科	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
832	2018年度	薬剤科	薬剤管理	毒物・劇物使用管理台帳	1	薬剤科	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
833	2014年度	事務部企画課	入院手続	入院申込書	1	企画課入院係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
834	2015年度	事務部企画課	入院手続	入院申込書	1	企画課入院係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
835	2016年度	事務部企画課	入院手続	入院申込書	1	企画課入院係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
836	2017年度	事務部企画課	入院手続	入院申込書	1	企画課入院係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
837	2018年度	事務部企画課	入院手続	入院申込書	1	企画課入院係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
838	2014年度	事務部企画課	医事管理	入退院整理簿	1	企画課入院係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
839	2015年度	事務部企画課	医事管理	入退院整理簿	1	企画課入院係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
840	2016年度	事務部企画課	医事管理	入退院整理簿	1	企画課入院係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
841	2017年度	事務部企画課	医事管理	入退院整理簿	1	企画課入院係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
842	2018年度	事務部企画課	医事管理	入退院整理簿	1	企画課入院係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
843	2016年度	事務部管理課	人事異動	配置換内申書	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
844	2017年度	事務部管理課	人事異動	配置換内申書	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
845	2018年度	事務部管理課	人事異動	配置換内申書	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
846	2014年度	臨床検査科	検査	培養台帳	1	臨床検査科	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
847	2015年度	臨床検査科	検査	培養台帳	1	臨床検査科	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
848	2016年度	臨床検査科	検査	培養台帳	1	臨床検査科	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
849	2017年度	臨床検査科	検査	培養台帳	1	臨床検査科	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
850	2018年度	臨床検査科	検査	培養台帳	1	臨床検査科	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
851	2016年度	薬剤科	薬剤管理	費薬日計表	1	薬剤科	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
852	2017年度	薬剤科	薬剤管理	費薬日計表	1	薬剤科	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
853	2018年度	薬剤科	薬剤管理	費薬日計表	1	薬剤科	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
854	2016年度	内科栄養管理室	栄養管理	病院給食食品量表	1	内科栄養管理室	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
855	2017年度	内科栄養管理室	栄養管理	病院給食食品量表	1	内科栄養管理室栄養管理室	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
856	2018年度	内科栄養管理室	栄養管理	病院給食食品量表	1	内科栄養管理室栄養管理室	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
857	2016年度	事務部管理課	日誌	病院日誌	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
858	2017年度	事務部管理課	日誌	病院日誌	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
859	2018年度	事務部管理課	日誌	病院日誌	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
860	2004年度	事務部管理課	文書管理	病院文書発送番号台帳	1	管理課庶務係	2005年 4月 1日	30	2035年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
861	2005年度	事務部管理課	文書管理	病院文書発送番号台帳	1	管理課庶務係	2006年 4月 1日	30	2036年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
862	2006年度	事務部管理課	文書管理	病院文書発送番号台帳	1	管理課庶務係	2007年 4月 1日	30	2037年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
863	2007年度	事務部管理課	文書管理	病院文書発送番号台帳	1	管理課庶務係	2008年 4月 1日	30	2038年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
864	2008年度	事務部管理課	文書管理	病院文書発送番号台帳	1	管理課庶務係	2009年 4月 1日	30	2039年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
865	2009年度	事務部管理課	文書管理	病院文書発送番号台帳	1	管理課庶務係	2010年 4月 1日	30	2040年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
866	2010年度	事務部管理課	文書管理	病院文書発送番号台帳	1	管理課庶務係	2011年 4月 1日	30	2041年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
867	2011年度	事務部管理課	文書管理	病院文書発送番号台帳	1	管理課庶務係	2012年 4月 1日	30	2042年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
868	2012年度	事務部管理課	文書管理	病院文書発送番号台帳	1	管理課庶務係	2013年 4月 1日	30	2043年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
869	2013年度	事務部管理課	文書管理	病院文書発送番号台帳	1	管理課庶務係	2014年 4月 1日	30	2044年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
870	2014年度	事務部管理課	文書管理	病院文書発送番号台帳	1	管理課庶務係	2015年 4月 1日	30	2045年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
871	2015年度	事務部管理課	文書管理	病院文書発送番号台帳	1	管理課庶務係	2016年 4月 1日	30	2046年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
872	2016年度	事務部管理課	文書管理	病院文書発送番号台帳	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	30	2047年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
873	2017年度	事務部管理課	文書管理	病院文書発送番号台帳	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	30	2048年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
874	2018年度	事務部管理課	文書管理	病院文書発送番号台帳	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	30	2049年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
875	2016年度	事務部企画課	調査報告	病棟別患者数報告	1	企画課算定・病歴	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
876	2017年度	事務部企画課	調査報告	病棟別患者数報告	1	企画課算定・病歴	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	



別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
877	2018年度	事務部企画課	調査報告	病棟別患者数報告	1	企画課算定・病歴	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
878	2014年度	臨床検査科	検査	病理組織・細胞診	1	臨床検査科	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
879	2015年度	臨床検査科	検査	病理組織・細胞診	1	臨床検査科	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
880	2016年度	臨床検査科	検査	病理組織・細胞診	1	臨床検査科	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
881	2017年度	臨床検査科	検査	病理組織・細胞診	1	臨床検査科	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
882	2018年度	臨床検査科	検査	病理組織・細胞診	1	臨床検査科	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
883	2014年度	事務部管理課	年末調整等	扶養・住宅控除申告書	1	管理課庶務係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
884	2015年度	事務部管理課	年末調整等	扶養・住宅控除申告書	1	管理課庶務係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
885	2016年度	事務部管理課	年末調整等	扶養・住宅控除申告書	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
886	2017年度	事務部管理課	年末調整等	扶養・住宅控除申告書	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
887	2018年度	事務部管理課	年末調整等	扶養・住宅控除申告書	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
888	2016年度	事務部管理課	手当	扶養親族届、扶養手当認定簿	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
889	2017年度	事務部管理課	手当	扶養親族届、扶養手当認定簿	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
890	2018年度	事務部管理課	手当	扶養親族届、扶養手当認定簿	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
891	2016年度	看護部	会議等	副看護師長会議議事録	1	看護部	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
892	2017年度	看護部	会議等	副看護師長会議議事録	1	看護部	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
893	2018年度	看護部	会議等	副看護師長会議議事録	1	看護部	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	看護部看護部長室	看護部長	廃棄	
894	2016年度	事務部管理課	人事異動	復職・復帰内申・協議書	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
895	2017年度	事務部管理課	人事異動	復職・復帰内申・協議書	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
896	2018年度	事務部管理課	人事異動	復職・復帰内申・協議書	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
897	2016年度	薬剤科	服薬指導	服薬指導依頼票、報告票	1	薬剤科	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
898	2017年度	薬剤科	服薬指導	服薬指導依頼票、報告票	1	薬剤科	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
899	2018年度	薬剤科	服薬指導	服薬指導依頼票、報告票	1	薬剤科	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
900	1993年度	事務部企画課	物品管理一般	物品管理簿	1	旧国立療養所盛岡	1994年 4月 1日	常用		紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
901	1993年度	事務部企画課	物品管理一般	物品供用簿	1	旧国立療養所盛岡	1994年 4月 1日	30	2024年 3月 31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
902	2000年度	内科栄養管理室	給食管理	物品供用簿	1	旧国立療養所盛岡	2001年 4月 1日	30	2031年 3月 31日	紙	栄養管理室書庫	内科栄養管理室長	廃棄	
903	2014年度	内科栄養管理室	給食管理	物品購入伺書（即日・在庫）	1	内科栄養管理室栄	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
904	2015年度	内科栄養管理室	給食管理	物品購入伺書（即日・在庫）	1	内科栄養管理室栄	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
905	2016年度	内科栄養管理室	給食管理	物品購入伺書（即日・在庫）	1	内科栄養管理室栄	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
906	2017年度	内科栄養管理室	給食管理	物品購入伺書（即日・在庫）	1	内科栄養管理室栄	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
907	2018年度	内科栄養管理室	給食管理	物品購入伺書（即日・在庫）	1	内科栄養管理室栄	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
908	2014年度	内科栄養管理室	給食管理	物品受領命令書（即日・在庫）	1	内科栄養管理室栄	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
909	2015年度	内科栄養管理室	給食管理	物品受領命令書（即日・在庫）	1	内科栄養管理室栄	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
910	2016年度	内科栄養管理室	給食管理	物品受領命令書（即日・在庫）	1	内科栄養管理室栄	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
911	2017年度	内科栄養管理室	給食管理	物品受領命令書（即日・在庫）	1	内科栄養管理室栄	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
912	2018年度	内科栄養管理室	給食管理	物品受領命令書（即日・在庫）	1	内科栄養管理室栄	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
913	2016年度	事務部管理課	人事異動	併任内申・協議書	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
914	2017年度	事務部管理課	人事異動	併任内申・協議書	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
915	2018年度	事務部管理課	人事異動	併任内申・協議書	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
916	2014年度	事務部企画課	診療報酬請求	返戻整理簿	1	企画課算定・病歴	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
917	2015年度	事務部企画課	診療報酬請求	返戻整理簿	1	企画課算定・病歴	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
918	2016年度	事務部企画課	診療報酬請求	返戻整理簿	1	企画課算定・病歴	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
919	2017年度	事務部企画課	診療報酬請求	返戻整理簿	1	企画課算定・病歴	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
920	2018年度	事務部企画課	診療報酬請求	返戻整理簿	1	企画課算定・病歴	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
921	2016年度	内科栄養管理室	栄養管理	保健所報告	1	内科栄養管理室栄養管理室	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
922	2017年度	内科栄養管理室	栄養管理	保健所報告	1	内科栄養管理室	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
923	2018年度	内科栄養管理室	栄養管理	保健所報告	1	内科栄養管理室	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
924	2014年度	事務部管理課	年末調整等	保険料（配特）控除申告書	1	管理課庶務係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
925	2015年度	事務部管理課	年末調整等	保険料（配特）控除申告書	1	管理課庶務係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
926	2016年度	事務部管理課	年末調整等	保険料（配特）控除申告書	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
927	2017年度	事務部管理課	年末調整等	保険料（配特）控除申告書	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
928	2018年度	事務部管理課	年末調整等	保険料（配特）控除申告書	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
929	2014年度	事務部管理課	年末調整等	保険料控除申告書	1	管理課庶務係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
930	2015年度	事務部管理課	年末調整等	保険料控除申告書	1	管理課庶務係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
931	2016年度	事務部管理課	年末調整等	保険料控除申告書	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
932	2017年度	事務部管理課	年末調整等	保険料控除申告書	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
933	2018年度	事務部管理課	年末調整等	保険料控除申告書	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
934	2012年度	事務部企画課	役務	保守・賃貸借契約書	1	企画課財務管理係	2013年 4月 1日	7	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
935	2013年度	事務部企画課	役務	保守・賃貸借契約書	1	企画課財務管理係	2014年 4月 1日	7	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
936	2014年度	事務部企画課	役務	保守・賃貸借契約書	1	企画課財務管理係	2015年 4月 1日	7	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
937	2015年度	事務部企画課	役務	保守・賃貸借契約書	1	企画課財務管理係	2016年 4月 1日	7	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
938	2016年度	事務部企画課	役務	保守・賃貸借契約書	1	企画課財務管理係	2017年 4月 1日	7	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
939	2017年度	事務部企画課	役務	保守・賃貸借契約書	1	企画課財務管理係	2018年 4月 1日	7	2025年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
940	2018年度	事務部企画課	役務	保守・賃貸借契約書	1	企画課財務管理係	2019年 4月 1日	7	2026年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
941	2014年度	事務部企画課	保守点検	保守点検計画	1	企画課経営企画係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
942	2015年度	事務部企画課	保守点検	保守点検計画	1	企画課経営企画係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
943	2016年度	事務部企画課	保守点検	保守点検計画	1	企画課経営企画係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
944	2017年度	事務部企画課	保守点検	保守点検計画	1	企画課経営企画係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
945	2018年度	事務部企画課	保守点検	保守点検計画	1	企画課経営企画係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
946	2016年度	事務部企画課	保守点検	保守点検報告	1	企画課経営企画係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
947	2017年度	事務部企画課	保守点検	保守点検報告	1	企画課経営企画係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
948	2018年度	事務部企画課	保守点検	保守点検報告	1	企画課経営企画係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
949	2014年度	薬剤科	文書管理	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	薬剤科	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
950	2015年度	薬剤科	文書管理	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	薬剤科	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
951	2016年度	薬剤科	文書管理	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	薬剤科	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
952	2017年度	薬剤科	文書管理	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	薬剤科	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
953	2018年度	薬剤科	文書管理	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	薬剤科	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
954	1993年度	事務部企画課	旧決裁・供覧	補給係旧決裁・供覧	1	旧国立療養所盛岡	1994年 4月 1日	30	2024年 3月 31日	紙	企画課書庫	事務部企画課長	廃棄	
955	2016年度	放射線科	会議等	放射線安全管理委員会(配布資料、議事録)	1	放射線科	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
956	2017年度	放射線科	会議等	放射線安全管理委員会(配布資料、議事録)	1	放射線科	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
957	2018年度	放射線科	会議等	放射線安全管理委員会(配布資料、議事録)	1	放射線科	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
958	1993年度	放射線科	例規等	放射線安全管理委員会運用規則	1	旧国立療養所盛岡	1994年 4月 1日	30	2024年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
959	2004年度	放射線科	例規等	放射線安全管理委員会運用規則	1	放射線科	2005年 4月 1日	30	2035年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
960	2014年度	放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録	1	放射線科	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
961	2015年度	放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録	1	放射線科	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
962	2016年度	放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録	1	放射線科	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
963	2017年度	放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録	1	放射線科	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
964	2018年度	放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録	1	放射線科	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
965	2014年度	事務部管理課	放射線障害防止法承認申請	放射線障害防止法届出書	1	管理課庶務係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
966	2015年度	事務部管理課	放射線障害防止法承認申請	放射線障害防止法届出書	1	管理課庶務係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
967	2016年度	事務部管理課	放射線障害防止法承認申請	放射線障害防止法届出書	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
968	2017年度	事務部管理課	放射線障害防止法承認申請	放射線障害防止法届出書	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
969	2018年度	事務部管理課	放射線障害防止法承認申請	放射線障害防止法届出書	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
970	2014年度	放射線科	例規等	放射線障害予防規定	1	放射線科	2015年 4月 1日	30	2045年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
971	2015年度	放射線科	例規等	放射線障害予防規定	1	放射線科	2016年 4月 1日	30	2046年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
972	2016年度	放射線科	例規等	放射線障害予防規定	1	放射線科	2017年 4月 1日	30	2047年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
973	2017年度	放射線科	例規等	放射線障害予防規定	1	放射線科	2018年 4月 1日	30	2048年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
974	2018年度	放射線科	例規等	放射線障害予防規定	1	放射線科	2019年 4月 1日	30	2049年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
975	2007年度	放射線科	例規等	放射線障害予防規定	1	放射線科	2008年 4月 1日	30	2038年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
976	2008年度	放射線科	例規等	放射線障害予防規定	1	放射線科	2009年 4月 1日	30	2039年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
977	2009年度	放射線科	例規等	放射線障害予防規定	1	放射線科	2010年 4月 1日	30	2040年 3月 31日	紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
978	2004年度	放射線科	例規等	放射線予防規定運用細則	1	放射線科	2005年 4月 1日	常用		紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
979	2005年度	放射線科	例規等	放射線予防規定運用細則	1	放射線科	2006年 4月 1日	常用		紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
980	2006年度	放射線科	例規等	放射線予防規定運用細則	1	放射線科	2007年 4月 1日	常用		紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
981	2007年度	放射線科	例規等	放射線予防規定運用細則	1	放射線科	2008年 4月 1日	常用		紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
982	2008年度	放射線科	例規等	放射線予防規定運用細則	1	放射線科	2009年 4月 1日	常用		紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
983	1993年度	放射線科	例規等	放射線予防規定運用細則	1	旧国立療養所盛岡	1994年 4月 1日	常用		紙	放射線科事務室	放射線科長	廃棄	
984	2017年度	薬剤科	薬剤管理	麻薬管理簿、麻薬使用簿、麻薬譲渡証、麻薬譲受証	1	薬剤科	2018年 4月 1日	2	2020年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
985	2018年度	薬剤科	薬剤管理	麻薬管理簿、麻薬使用簿、麻薬譲渡証、麻薬譲受証	1	薬剤科	2019年 4月 1日	2	2021年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
986	1993年度	薬剤科	例規等	麻薬取扱マニュアル	1	旧国立療養所盛岡	1994年 4月 1日	30	2024年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
987	2004年度	薬剤科	例規等	麻薬取扱マニュアル	1	薬剤科	2005年 4月 1日	30	2035年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
988	2005年度	薬剤科	例規等	麻薬取扱マニュアル	1	薬剤科	2006年 4月 1日	30	2036年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
989	2006年度	薬剤科	例規等	麻薬取扱マニュアル	1	薬剤科	2007年 4月 1日	30	2037年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
990	2007年度	薬剤科	例規等	麻薬取扱マニュアル	1	薬剤科	2008年 4月 1日	30	2038年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
991	2008年度	薬剤科	例規等	麻薬取扱マニュアル	1	薬剤科	2009年 4月 1日	30	2039年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
992	2009年度	薬剤科	例規等	麻薬取扱マニュアル	1	薬剤科	2010年 4月 1日	30	2040年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
993	2010年度	薬剤科	例規等	麻薬取扱マニュアル	1	薬剤科	2011年 4月 1日	30	2041年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
994	2011年度	薬剤科	例規等	麻薬取扱マニュアル	1	薬剤科	2012年 4月 1日	30	2042年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
995	2012年度	薬剤科	例規等	麻薬取扱マニュアル	1	薬剤科	2013年 4月 1日	30	2043年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
996	2013年度	薬剤科	例規等	麻薬取扱マニュアル	1	薬剤科	2014年 4月 1日	30	2044年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
997	2014年度	薬剤科	例規等	麻薬取扱マニュアル	1	薬剤科	2015年 4月 1日	30	2045年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
998	2015年度	薬剤科	例規等	麻薬取扱マニュアル	1	薬剤科	2016年 4月 1日	30	2046年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
999	2016年度	薬剤科	例規等	麻薬取扱マニュアル	1	薬剤科	2017年 4月 1日	30	2047年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
1000	2017年度	薬剤科	例規等	麻薬取扱マニュアル	1	薬剤科	2018年 4月 1日	30	2048年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
1001	2018年度	薬剤科	例規等	麻薬取扱マニュアル	1	薬剤科	2019年 4月 1日	30	2049年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
1002	2014年度	事務部企画課	収入・支出	未収金管理表	1	企画課財務管理係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1003	2015年度	事務部企画課	収入・支出	未収金管理表	1	企画課財務管理係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1004	2016年度	事務部企画課	収入・支出	未収金管理表	1	企画課財務管理係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1005	2017年度	事務部企画課	収入・支出	未収金管理表	1	企画課財務管理係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1006	2018年度	事務部企画課	収入・支出	未収金管理表	1	企画課財務管理係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1007	2014年度	事務部企画課	収入・支出	未収金整理簿	1	企画課財務管理係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1008	2015年度	事務部企画課	収入・支出	未収金整理簿	1	企画課財務管理係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得 年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊 番号	作成 取得課	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の 種別	保存場所	管理担当 課長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
1009	2016年度	事務部企画課	収入・支出	未収金整理簿	1	企画課財務管理係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1010	2017年度	事務部企画課	収入・支出	未収金整理簿	1	企画課財務管理係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1011	2018年度	事務部企画課	収入・支出	未収金整理簿	1	企画課財務管理係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1012	2014年度	事務部企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	企画課算定・病歴	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
1013	2015年度	事務部企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	企画課算定・病歴	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
1014	2016年度	事務部企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	企画課算定・病歴	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
1015	2017年度	事務部企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	企画課算定・病歴	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
1016	2018年度	事務部企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	企画課算定・病歴	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課医事室	事務部企画課長	廃棄	
1017	2014年度	事務部企画課	収入・支出	未払金・買掛金管理表	1	企画課財務管理係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1018	2015年度	事務部企画課	収入・支出	未払金・買掛金管理表	1	企画課財務管理係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1019	2016年度	事務部企画課	収入・支出	未払金・買掛金管理表	1	企画課財務管理係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1020	2017年度	事務部企画課	収入・支出	未払金・買掛金管理表	1	企画課財務管理係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1021	2018年度	事務部企画課	収入・支出	未払金・買掛金管理表	1	企画課財務管理係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1022	2014年度	事務部企画課	収入・支出	未払金・買掛金整理簿	1	企画課財務管理係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1023	2015年度	事務部企画課	収入・支出	未払金・買掛金整理簿	1	企画課財務管理係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1024	2016年度	事務部企画課	収入・支出	未払金・買掛金整理簿	1	企画課財務管理係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1025	2017年度	事務部企画課	収入・支出	未払金・買掛金整理簿	1	企画課財務管理係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1026	2018年度	事務部企画課	収入・支出	未払金・買掛金整理簿	1	企画課財務管理係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1027	2016年度	薬剤科	会議等	薬剤委員会(配布資料、議事録)	1	薬剤科	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
1028	2017年度	薬剤科	会議等	薬剤委員会(配布資料、議事録)	1	薬剤科	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
1029	2018年度	薬剤科	会議等	薬剤委員会(配布資料、議事録)	1	薬剤科	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
1030	2014年度	事務部企画課	収入・支出	予算差引簿	1	企画課財務管理係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	

## 別添様式1（第17条関係）

## 法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成 取得課	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の 種別	保存場所	管理担当 課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
1031	2015年度	事務部企画課	収入・支出	予算差引簿	1	企画課財務管理係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1032	2016年度	事務部企画課	収入・支出	予算差引簿	1	企画課財務管理係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1033	2017年度	事務部企画課	収入・支出	予算差引簿	1	企画課財務管理係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1034	2018年度	事務部企画課	収入・支出	予算差引簿	1	企画課財務管理係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1035	2014年度	事務部企画課	収入・支出	予算執行状況一覧（年間）	1	企画課財務管理係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1036	2015年度	事務部企画課	収入・支出	予算執行状況一覧（年間）	1	企画課財務管理係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1037	2016年度	事務部企画課	収入・支出	予算執行状況一覧（年間）	1	企画課財務管理係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1038	2017年度	事務部企画課	収入・支出	予算執行状況一覧（年間）	1	企画課財務管理係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1039	2018年度	事務部企画課	収入・支出	予算執行状況一覧（年間）	1	企画課財務管理係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1040	2014年度	事務部企画課	収入・支出	預り金管理表	1	企画課財務管理係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1041	2015年度	事務部企画課	収入・支出	預り金管理表	1	企画課財務管理係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1042	2016年度	事務部企画課	収入・支出	預り金管理表	1	企画課財務管理係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1043	2017年度	事務部企画課	収入・支出	預り金管理表	1	企画課財務管理係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1044	2018年度	事務部企画課	収入・支出	預り金管理表	1	企画課財務管理係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1045	2014年度	事務部企画課	収入・支出	預り金整理簿	1	企画課財務管理係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1046	2015年度	事務部企画課	収入・支出	預り金整理簿	1	企画課財務管理係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1047	2016年度	事務部企画課	収入・支出	預り金整理簿	1	企画課財務管理係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1048	2017年度	事務部企画課	収入・支出	預り金整理簿	1	企画課財務管理係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1049	2018年度	事務部企画課	収入・支出	預り金整理簿	1	企画課財務管理係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1050	2014年度	事務部企画課	収入・支出	預金出納簿	1	企画課財務管理係	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1051	2015年度	事務部企画課	収入・支出	預金出納簿	1	企画課財務管理係	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1052	2016年度	事務部企画課	収入・支出	預金出納簿	1	企画課財務管理係	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	



別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類											
1053	2017年度	事務部企画課	収入・支出	預金出納簿	1	企画課財務管理係	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1054	2018年度	事務部企画課	収入・支出	預金出納簿	1	企画課財務管理係	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	企画課事務室	事務部企画課長	廃棄	
1055	2016年度	事務部管理課	服務	旅行復命簿	1	管理課職員係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
1056	2017年度	事務部管理課	服務	旅行復命簿	1	管理課職員係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
1057	2018年度	事務部管理課	服務	旅行復命簿	1	管理課職員係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
1058	2016年度	事務部管理課	服務	旅行命令簿	1	管理課職員係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
1059	2017年度	事務部管理課	服務	旅行命令簿	1	管理課職員係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
1060	2018年度	事務部管理課	服務	旅行命令簿	1	管理課職員係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
1061	2016年度	事務部管理課	会議等	倫理委員会(開催通知、配布資料、議事録)	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
1062	2017年度	事務部管理課	会議等	倫理委員会(開催通知、配布資料、議事録)	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
1063	2018年度	事務部管理課	会議等	倫理委員会(開催通知、配布資料、議事録)	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
1064	2016年度	事務部管理課	人事異動	期間職員採用協議書	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
1065	2017年度	事務部管理課	人事異動	期間職員採用協議書	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
1066	2018年度	事務部管理課	人事異動	期間職員採用協議書	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
1067	2016年度	臨床検査科	会議等	臨床検査運営委員会(配布資料、議事録)	1	臨床検査科	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
1068	2017年度	臨床検査科	会議等	臨床検査運営委員会(配布資料、議事録)	1	臨床検査科	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
1069	2018年度	臨床検査科	会議等	臨床検査運営委員会(配布資料、議事録)	1	臨床検査科	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
1070	2016年度	臨床検査科	調査報告	臨床検査報告書	1	臨床検査科	2017年 4月 1日	3	2020年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
1071	2017年度	臨床検査科	調査報告	臨床検査報告書	1	臨床検査科	2018年 4月 1日	3	2021年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
1072	2018年度	臨床検査科	調査報告	臨床検査報告書	1	臨床検査科	2019年 4月 1日	3	2022年 3月 31日	紙	臨床検査科事務室	臨床検査科長	廃棄	
1073	2004年度	事務部管理課	労務管理	労働基準監督署届出書	1	管理課庶務係	2005年 4月 1日	30	2035年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
1074	2005年度	事務部管理課	労務管理	労働基準監督署届出書	1	管理課庶務係	2006年 4月 1日	30	2036年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

No.	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成 取得課	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の 種別	保存場所	管理担当 課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
1075	2006年度	事務部管理課	労務管理	労働基準監督署届出書	1	管理課庶務係	2007年 4月 1日	30	2037年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
1076	2007年度	事務部管理課	労務管理	労働基準監督署届出書	1	管理課庶務係	2008年 4月 1日	30	2038年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
1077	2008年度	事務部管理課	労務管理	労働基準監督署届出書	1	管理課庶務係	2009年 4月 1日	30	2039年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
1078	2009年度	事務部管理課	労務管理	労働基準監督署届出書	1	管理課庶務係	2010年 4月 1日	30	2040年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
1079	2010年度	事務部管理課	労務管理	労働基準監督署届出書	1	管理課庶務係	2011年 4月 1日	30	2041年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
1080	2011年度	事務部管理課	労務管理	労働基準監督署届出書	1	管理課庶務係	2012年 4月 1日	30	2042年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
1081	2012年度	事務部管理課	労務管理	労働基準監督署届出書	1	管理課庶務係	2013年 4月 1日	30	2043年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
1082	2013年度	事務部管理課	労務管理	労働基準監督署届出書	1	管理課庶務係	2014年 4月 1日	30	2044年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
1083	2014年度	事務部管理課	労務管理	労働基準監督署届出書	1	管理課庶務係	2015年 4月 1日	30	2045年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
1084	2015年度	事務部管理課	労務管理	労働基準監督署届出書	1	管理課庶務係	2016年 4月 1日	30	2046年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
1085	2016年度	事務部管理課	労務管理	労働基準監督署届出書	1	管理課庶務係	2017年 4月 1日	30	2047年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
1086	2017年度	事務部管理課	労務管理	労働基準監督署届出書	1	管理課庶務係	2018年 4月 1日	30	2048年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
1087	2018年度	事務部管理課	労務管理	労働基準監督署届出書	1	管理課庶務係	2019年 4月 1日	30	2049年 3月 31日	紙	管理課事務室	事務部管理課長	廃棄	
1088	2014年度	内科栄養管理室	栄養管理	嗜好・喫食量調査	1	内科栄養管理室	2015年 4月 1日	5	2020年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
1089	2015年度	内科栄養管理室	栄養管理	嗜好・喫食量調査	1	内科栄養管理室	2016年 4月 1日	5	2021年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
1090	2016年度	内科栄養管理室	栄養管理	嗜好・喫食量調査	1	内科栄養管理室	2017年 4月 1日	5	2022年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
1091	2017年度	内科栄養管理室	栄養管理	嗜好・喫食量調査	1	内科栄養管理室	2018年 4月 1日	5	2023年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	
1092	2018年度	内科栄養管理室	栄養管理	嗜好・喫食量調査	1	内科栄養管理室	2019年 4月 1日	5	2024年 3月 31日	紙	栄養管理室事務室	内科栄養管理室長	廃棄	